

Na osnovu člana 60. stav (1) tačka d) Zakona o visokom obrazovanju („Sl. novine TK“ broj: 7/16, 10/16, 5/17, 15/17 i 15/19), člana 52. stav (1) tačka b) Statuta Univerziteta u Tuzli broj: 03-730-1/17 od 03.02.2017. godine, Senat Univerziteta u Tuzli na sjednici održanoj 29.05.2020. godine, utvrdio je

PRAVILA STUDIRANJA NA I CIKLUSU STUDIJA NA UNIVERZITETU U TUZLI (Prečišćeni tekst)

Opšte odredbe

Član 1.

Ovim Pravilima bliže se uređuju organizacija i izvođenje I ciklusa studija, vrednovanje rada studenata, trajanje studija, postupak izrade i odbrane završnog rada, izdavanje i dodjeljivanje diploma, kao i druga pitanja od značaja za organizaciju I ciklusa studija na Univerzitetu u Tuzli (u daljem tekstu: Univerzitet), u skladu sa zakonom i Statutom.

Član 2.

Studij I ciklusa na Univerzitetu organizuje se i ostvaruje u skladu sa pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prenosa bodova (ECTS).

Struktura studijskog programa

Član 3.

Studijski program je skup obaveznih i izbornih studijskih predmeta, sa okvirnim sadržajem, čijim se savladavanjem obezbjeđuju neophodna znanja i vještine za sticanje diplome odgovarajućeg nivoa i vrste studija.

Studijski program sadrži:

- a) naziv i ciljevi studijskog programa;
- b) uslove za upis na studijski program;
- c) listu obaveznih i izbornih predmeta sa njihovim sadržajem i broj sati potrebnih za njihovu realizaciju;
- d) način izbora predmeta iz drugih studijskih programa;
- e) bodovnu vrijednost svakog predmeta i završnog rada iskazanu u ECTS bodovima;
- f) preduslovne predmete;
- g) uslove upisa u sljedeći semestar, odnosno sljedeću godinu studija te način završetka studija;
- h) uslove za prelazak sa drugih studijskih programa u okviru istih ili srodnih oblasti studija;
- i) druga pitanja od značaja za izvođenje studijskog programa;
- j) stručni i akademski naziv koji se stiče završetkom studija;
- k) vještine i kompetencije stečene kvalifikacijom (diplomom).

Senat Univerziteta na početku akademske godine, za svaki semestar, donosi Odluku o izbornim predmetima iz drugih studijskih programa koje student može da izabere, na osnovu interesovanja studenata i raspoloživih resursa Univerziteta.

Organizacija studija

Član 4.

Pravo upisa na studijske programe prvog ciklusa studija, imaju lica koja su završila srednju školu u četvorogodišnjem trajanju i položila prijemni ispit za odgovarajući studijski program. Bliže odredbe o uslovima upisa, procedurama i postupku odabira studenata utvrđene su Procedurama za prijem studenata koje donosi Senat Univerziteta, u skladu sa Zakonom i Statutom Univerziteta.

Član 5.

Univerzitet, odnosno fakulteti akademija organizuju i izvode akademski studij I ciklusa iz oblasti za koje su matični i akreditovani.

Studijski programi realizuju se po studijskim godinama i semestrima.

Studijska godina se organizuje u dva semestra (zimski i ljetni), od kojih svaki ima 15 nastavnih sedmica.

Kalendar organizacije i realizacije nastave u okviru studijske godine, koji uključuje i termine za završne, popravne i dodatne popravne ispite, utvrđuje i objavljuje Senat Univerziteta najkasnije 15 dana prije početka zimskog semestra akademske godine.

Trajanje studija

Član 6.

Studij I ciklusa traje najmanje tri i najviše četiri godine studija, koji se vrjednuje sa najmanje 180, odnosno 240 ECTS bodova.

Iz odredbe prethodnog stava izuzima se studij farmacije koji traje pet godina i vrjednuje se sa 300 ECTS bodova, te studij medicine, koji traje šest godina i vrjednuje se sa 360 bodova.

U okviru nastavnog procesa predviđen je sedmični fond od ukupno 40 sati, od čega maksimalni angažman studenta u direktnoj nastavi se utvrđuje nastavnim planom u skladu sa Odlukom Senata.

Član 7.

Ukupno angažovanje studenta sastoji se od nastave (predavanje, auditorne i/ili praktične vježbe, praksa, seminari i drugo), samostalnog rada (testovi, kolokvijumi, završni ispiti), izrade završnog rada (ukoliko je predviđen studijskim programom), dobrovoljnog rada studenta u lokalnoj zajednici i ostalih vidova angažovanja studenata.

Član 8.

Nastava se izvodi prema utvrđenom rasporedu nastave.

Raspored nastave fakultet/Akademija je u obavezi da objavi najkasnije sedam dana prije početka semestra, putem oglasne ploče i web stranice fakulteta.

Član 9.

Prisustvo svim vidovima nastave je obavezno i o njemu se vodi evidencija na osnovu koje student, po odslušanom semestru dobija potpis od predmetnog nastavnika, a što se bliže utvrđuje silabusom.

Član 10.

Predmetni nastavnik obavezan je da na prvom času nastave upozna studente sa planom rada predmeta.

Studenti imaju pravo na izvod iz plana rada u štampanoj ili web formi.

Kontinuirana provjera znanja studenata se organizuje uz izvođenje nastave.

Član 11.

Zadaci predviđeni za individualni rad studenata (seminarski radovi, zadaće, projekti i drugo) moraju biti ravnomjerno raspoređeni u toku semestra.

Ukupni obim obaveza mora biti usklađen sa opterećenjem predviđenim na predmetu i broju ECTS bodova.

Nastavnik je dužan da u toku nastave, izrade samostalnih zadataka i pripreme provjere znanja pomogne studentima organizovanjem konsultacija. Termini konsultacija moraju biti usklađeni sa terminima nastave.

Promjena rasporeda časova nastave može se vršiti u naročito opravdanim slučajevima, uz odobrenje prodekana za nastavu.

Član 12.

Dio nastave može se organizovati i "učanjem na daljinu", a što se bliže reguliše odlukom Senata.

Ispiti iz umjetničkih predmeta mogu se održavati i van sjedišta Akademije ukoliko se radi o javnim predstavama.

Dio nastave, praktični rad, stručna praksa i ispiti mogu se organizovati i izvoditi i u drugim institucijama.

Sticanje statusa studenta

Član 13.

Status studenta stiče se upisom na odgovarajući studijski program.

Studenti se pri upisu studijske godine opredjeljuju za predviđeni profil studijskog programa, ukoliko su istim predviđena. Studentu koji ima status vrhunskog sportiste (uskladu sa propisima iz oblasti sporta), studentu sa posebnim potrebama, kao i studentu sa disleksijom može se odobriti savladavanje studijskog programa pod posebnim uslovima, koje utvrđuje Senat Univerziteta, na prijedlog Fakulteta za tjelesni odgoj i sport, odnosno Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta.

Ponovno sticanje statusa studenta

Član 14.

Osoba kojoj je prestao status studenta na fakultetu/Akademiji Univerziteta zbog neupisivanja naredne godine studija ili propuštanjem obnove upisa u istu studijsku godinu može ponovo steći status studenta Univerziteta, pod uslovima da za to postoje prostorne i kadrovske mogućnosti fakulteta/Akademije.

Osoba kojoj je prestao status studenta fakulteta/Akademije Univerziteta iz razloga izricanja disciplinske mjere za povredu obaveza studenta, može nastaviti studij nakon proteka roka utvrđenog Odlukom o izrečenoj mjeri za povredu obaveze studenta, pri čemu student nastavlja izvršavanje prava i obaveza po nastavnom planu i programu koji je u primjeni u trenutku ponovnog sticanja statusa studenta.

Zahtjev za ponovno sticanje statusa studenta u smislu prethodnih stavova podnosi se do 15.07. tekuće akademske godine.

Ponovno sticanje statusa studenta odobrava dekan rješenjem.

Rješenjem iz prethodnog stava, utvrđuju se obaveze studenta u nastavi u skladu sa važećim nastavnim planom i programom u primjeni.

Student kojem se odobrava ponovno sticanje statusa, može nastaviti studij u statusu studenta koji se sam finansira ili vanrednog studenta, ukoliko je studijski program organizovan kao vanredni studij.

Ponovno sticanje statusa studenta može se odobriti samo jednom u toku studiranja na Univerzitetu.

Ovjera semestra i godine

Član 15.

Zimski semestar student ovjerava nakon završetka nastave zimskog, a ljetni semestar po završetku nastave ljetnog semestra svake studijske godine.

Tokom ovjere semestra evidentira se broj ECTS kredita koje je student ostvario.

Student koji u ostavljenom roku ne ovjeri zimski, odnosno ljetni semestar obnavlja upis u istu godinu studija.

Upis u narednu godinu studija

Član 16.

Student koji u toku akademske godine na upisanom studijskom programu položi ispite i stekne 60 ECTS bodova ima pravo upisa u narednu godinu studija na osnovu ostvarenih ECTS bodova iz prethodne godine studija.

Student može prenijeti u narednu godinu studija odgovarajući broj ECTS bodova utvrđen Statutom, u skladu sa Zakonom.

Ukoliko student ne ostvari utvrđeni broj ECTS bodova obnavlja upis u istu godinu studija.

Preduslovni predmeti

Član 17.

Studijskim programom mogu se utvrditi preduslovni nastavni predmeti koje student mora da ispuni (ostvari bodove), kako bi mogao pristupiti polaganju drugih predmeta utvrđenih studijskim programom.

Preduslovni predmeti su oni predmet(i) iz kojih student mora ostvariti ECTS bodove prije upisa u narednu studijsku godinu.

Obnova studijske godine

Član 18.

Student koji ne ostvari ECTS bodove iz nekih nastavnih predmeta, ponovo upisuje iste, ako pripadaju grupi obaveznih predmeta, a ako su iz grupe izbornih predmeta, student može ponovno upisati isti nastavni predmet ili odabrati drugi izborni nastavni predmet da bi ostvario potreban broj ECTS kredita.

Student iz predhodnog stava može iz nepoloženih nastavnih predmeta ponovo slušati nastavu, pri čemu se organizacija nastave u tom slučaju definiše odlukom Senata u zavisnosti od raspoloživih resursa Univerziteta.

Mirovanje statusa studenta

Član 19.

Prava i obaveze studenta mogu mirovati najviše jednu akademsku godinu.

Prava i obaveze studenta miruju:

- za vrijeme dok je studentica na porodiljskom odsustvu odnosno student, otac djeteta, student usvojlac, u slučaju smrti majke ili za slučaj da majka napusti dijete ili je iz opravdanih razloga spriječena da koristi to pravo;
- za vrijeme trajanja bolesti zbog koje nije mogao pohađati nastavu i polagati ispite (što se dokazuje mišljenjem nadležne zdravstvene ustanove);
- radi obavljanja odobrene stručne prakse u zemlji ili inostranstvu;
- iz drugih opravdanih razloga.

Zahtjev za mirovanje prava i obaveza podnosi se prije početka akademske godine.

Zahtjev za mirovanje po osnovu bolničkog liječenja ili trudnoće može se podnijeti u toku akademske godine.

Mirovanje statusa studenta evidentira se u indeksu i matičnoj evidenciji studentske službe.

Po prestanku razloga zbog kojih je zatražio mirovanje, student nastavlja studij prema važećem nastavnom planu i programu.

Rješenje po zahtjevu za mirovanje prava i obaveza studenta donosi dekan fakulteta/Akademije.

Ukoliko student u toku akademske godine u kojoj mu miruje status ostvari prava ili izvršava obaveze, iste će se poništiti.

Prelazak sa drugog univerziteta

Član 20.

Student drugog javnog univerziteta može preći i nastaviti studij na prvoj ili drugoj godini studija istog/srodnog studijskog programa fakulteta/ADU Univerziteta, u skladu sa Listom srodnih studijskih programa koja čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Prelazak u smislu prethodnog stava može se odobriti pod slijedećim uslovima:

- da je studijski program sa kojeg student prelazi akreditovan,
- da je student upisao ljetni semestar tekuće akademske godine na drugom univerzitetu,
- da ima status redovnog studenta u tekućoj akademskoj godini studija i ostvarenih najmanje 25 ECTS bodova u toj studijskoj godini.

Prelazak sa drugog univerziteta može se odobriti za najviše 10 (deset) studenata po studijskom programu, u statusu redovnog studenta koji se sam finansira.

U slučaju da zahtjev za prelazak podnese više od 10 (deset) studenata, odobravanje prelaska vršit će se prema kriteriju ostvarene veće prosječne ocjene u toku studija i ostvarenog većeg broja ECTS bodova.

Član 21.

Student Univerziteta može preći sa upisanog studijskog programa na srodan studijski program fakulteta/ADU Univerziteta, u skladu sa Listom srodnih studijskih programa i pod slijedećim uslovima:

- da je proveo najmanje jednu akademsku godinu na drugom studijskom programu,
- da ima status redovnog studenta u tekućoj akademskoj godini i ostvarenih najmanje 25 ECTS bodova, te ostvarenu prosječnu ocjenu od najmanje 8 (osam).

Promjena studijskog programa, u smislu prethodnog stava može se odobriti za najviše 5 (pet) studenata, po studijskom programu, u statusu redovnog studenta u kojem je bio prije promjene studijskog programa.

U slučaju da zahtjev za promjenu studijskog programa podnese više od 5 (pet) studenata, odobravanje se vrši prema kriteriju ostvarene veće prosječne ocjene u toku studija i ostvarenog većeg broja ECTS bodova.

Promjena studijskog programa na Univerzitetu

Član 22.

Konačno odlučivanje po zahtjevu za prelazak sa drugog univerziteta, odnosno promjenu studijskog programa na Univerzitetu mora se završiti prije početka nove akademske godine.

Uz zahtjev za prelazak/promjenu studijskog programa student prilaže uvjerenje o statusu studenta, uvjerenje o postignutom uspjehu na prethodnom studijskom programu, te ovjeren studijski program kod prelaska sa drugog univerziteta.

Student podnosi zahtjev dekanu fakulteta/Akademije najkasnije do 15.07. tekuće akademske godine, a ispisnicu sa drugog univerziteta, odnosno studijskog programa, najkasnije do 01.09. tekuće godine ukoliko se prelazak odobri.

O zahtjevu studenta odlučuje dekan rješenjem.

Prelazak sa drugog univerziteta, odnosno promjenu studijskog programa na Univerzitetu student može koristiti samo jedanput u toku ciklusa studija.

Način prepoznavanja položenih ispita

Član 23.

Položeni ispit(i) na prethodno upisanom studijskom programu priznaju se ako predmeti iz kojih su ispiti položeni, po svom sadržaju i obimu odgovaraju nastavnom predmetu drugog studijskog programa od najmanje 80%.

Priznavanjem ispita priznaje se i ocjena kojom je student ocijenjen, te broj bodova u skladu sa nastavnim planom studijskog programa.

Završetak studija prije utvrđenog roka

Član 24.

Studentu koji je položio sve ispite iz prethodne godine studija i ostvario ukupnu prosječnu ocjenu od najmanje 9,5 može se, na njegov zahtjev odobriti polaganje 2 (dva) ispita iz naredne studijske godine, zajedno sa ispitima iz tekuće godine.

Nastavak studija nakon završene više škole

Član 25.

Licu sa završenom višom školom može se odobriti nastavak studija na odgovarajućoj studijskoj godini na istom studijskom programu fakulteta Univerziteta prema važećem nastavnom planu i programu fakulteta na kojem se odobri sticanje statusa studenta, u skladu sa načinom organizacije samog studija, uz prethodno izvršenu ekvivalenciju završenog studija. U slučaju da zahtjev za nastavak studija podnese više od 20 lica, odobravanje nastavka studija vrši se uz prethodno odobrenje Senata Univerziteta.

Zahtjev za nastavak studija podnosi se do 15.07. tekuće akademske godine, uz podnošenje dokaza utvrđenih članom 9. ovog Pravilnika.

Lice kome se odobri nastavak studija stiče status studenta koji se samostalno finansira.

Mobilnost studenata

Član 26.

Student ima pravo da u toku studija provede određeno vrijeme (semestar ili studijsku godinu) na drugoj istorodnoj ustanovi visokog obrazovanja u zemlji ili inostranstvu, posredstvom međunarodnih programa za razmjenu studenata, ili na bazi bilateralnih ugovora između univerziteta,

U skladu sa ugovorom koji student zaključuje sa univerzitetom, priznaje mu se ostvareni broj bodova.

Član 27.

Mobilnost studenata između univerziteta ne podrazumijeva izdavanje diplome, od strane univerziteta na kome student boravi, ukoliko ugovorom između univerziteta nije uređeno izdavanje zajedničke diplome.

Član 28.

Uz zahtjev za boravak na drugoj ustanovi visokog obrazovanja prilažu se originalna dokumenta i to:

- formular za prijavljivanje studenta za boravak na drugoj visokoškolskoj ustanovi;
- ugovor o studiranju na drugoj visokoškolskoj ustanovi;
- prepis ocjena;
- informativni paket (Informator).

Univerzitet vodi posebnu evidenciju o mobilnosti studenata putem Ureda za međuuniverzitetsku saradnju u zemlji i inostranstvu.

Završni rad

Član 29.

Određenim studijskim programom prvog ciklusa studija može biti predviđena izrada i odbrana završnog (diplomskog) rada.

Teme završnih radova usvaja NNV-a Fakulteta na prijedlog predmetnog nastavnika.

Student, na propisanom obrascu podnosi zahtjev za prijavu završnog rada.

Student može jednom promijeniti temu završnog rada, najkasnije u roku od 60 dana od dana odobravanja prve teme.

Završni rad student izrađuje samostalno.

Dalji postupak izrade i odbrane završnog rada provodi se po proceduri utvrđenoj posebnim obrascem.

Izdavanje isprava

Diploma i dodatak diplomi

Član 30.

Studentu koji je položio sve ispite predviđene studijskim programom i ispunio sve ostale obaveze propisane Statutom Univerziteta i ovim Pravilima izdaje se diploma I ciklusa studija i dodatak diplomi.

Dodatkom diplome I ciklusa studija detaljnije se daju informacije o nivou, prirodi, sadržaju, sistemu i pravilima studiranja, te o postignutim rezultatima tokom studija.

Član 31.

Diplomu o završenom I ciklusu studija potpisuju Rektor i Dekan Fakulteta/Akademije.

Dodatak diplome potpisuje dekan fakulteta/Akademije.

Diplome se uručuju na svečanoj promociji.

Druge isprave

Član 32.

Na zahtjev studenta izdaju se i druge isprave o studiju kojima se potvrđuje status studenta kao i drugi podaci o kojima se vodi službena evidencija.

Studentska služba fakulteta/Akademija vodi protokol o izdatim ispravama.

Studentska identifikaciona kartica

Član 33.

Univerzitet može da izda studentsku identifikacionu karticu kao dokaz da je određeno lice student Univerziteta, kojom se obezbjeđuje:

- pristup svim prostorima u kojima se izvode studijski programi i drugi programi;
- korištenje biblioteke, računarskih učionica, osim ako nisu predviđena posebna pravila registracije studenta;

- pristup sportskim i drugim objektima kojim raspolaže Univerzitet;
- korištenje studentske menze i sl.

Prelazne i završne odredbe

Član 34.

Prečišćeni tekst Pravila studiranja na prvom ciklusu studija na Univerzitetu u Tuzli obuhvata:

- Pravila studiranja na prvom ciklusu studija na Univerzitetu u Tuzli br: 03-8965-2/10 od 18.11.2010. godine,
- Odluka o izmjenama i dopunama Pravila studiranja na prvom ciklusu atudija na Univerzitetu u Tuzli broj: 03-8971-3/11 od 02.11.2011. godine,
- Odluka o dopunama Pravila studiranja na prvom ciklusu atudija na Univerzitetu u Tuzli broj: 03-8435-3.4/13 od 06.11.2013. godine,
- Odluka o izmjenama Pravila studiranja na prvom ciklusu atudija na Univerzitetu u Tuzli broj: 03-5325-3/18 od 28.09.2018. godine, a kojima je utvrđen dan njihovog stupanja na snagu.

UNIVERZITET U TUZLI

SENAT

Broj: 03-2351-1-3/20

Tuzla, 29.05.2020. godine

PREDSJEDAVAJUĆA SENATA

Dr. sci. Nermina Hadžigrahić, red.prof