

послодавца, проведе завршну провјеру знања и вјештина полазника и изда јавноважећи сертификат полазницима који су били успјешни на завршној провјери стечених знања, вјештина и компетенција. Завршна провјера обавља се у реалним условима радног мјеста и пред комисијом именованом од стране образовне установе.

(3) Уговор о обуци закључује се између образовне установе, послодавца и полазника којим се регулишу обавезе сваке од уговорних страна.

(4) Образовна установа, послодавац и полазник закључују уговор о обуци у писаној форми, којим се уређују њихова међусобна права и обавезе.

(5) Уговор о обуци обавезно садржи следеће основне елементе:

а) права и обавезе образовне установе у циљу обезбјеђења квалитетне обуке полазника,

б) права и обавезе послодавца у циљу обезбјеђења практичног дијела обуке, те да запосли полазнике обуке који су са успјехом окончали обуку минимално на двије године,

ц) права и обавезе полазника у складу са програмом обуке, те право да самостално напусти програм хитне обуке за потребе тржишта рада у случају да су разлози за напуштање оправдани (болест и сл.),

д) дефинисану цијену реализације програма обуке и опис трошкова обуке,

е) трајање програма обуке,

ф) начин раскида уговора,

г) начин рјешавања спорова,

х) надлежност суда у случају спора.

Члан 9.

(Трошкови)

Полазник обуке за одрасле, послодавац или друга организација која упућује полазника на обуку сноси трошкове обуке и полагање испита.

Члан 10.

(Полагање испита и сертификације)

(1) Након успјешно завршене обуке (стручно-теоријске и практичне), образовна установа која врши обуку, организује полагање испита.

(2) Испиту може приступити кандидат који је присуствовао обуци у трајању од минимално 90% укупних часова обуке.

(3) Образовна установа је обавезна да у року од 15 дана од дана завршетка обуке организује полагање испита.

(4) Кандидатима који положи испит образовна установа издаје сертификат чији образац ће прописати Министарство.

Члан 11.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина
- Федерација Босне и Херцеговине -
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања,
науке, културе и спорта
Број: 10/1-38-5130-2/17
Тузла, 17.05.2017. године

МИНИСТАР

Мр. сц. Златан
Муратовић, с.р.

бр. 7/16, 10/16 и 5/17), министар образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона доноси

П Р А В И Л Н И К

о критеријима и поступку лиценцирања високошколске установе

Члан 1.

(Предмет правилника)

Овим правилником прописују се критерији и поступак лиценцирања високошколске установе, у складу са којим се врши издавање дозволе за рад високошколским установама које се оснивају на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон).

Члан 2.

(Лиценца и акт о оснивању високошколске установе)

(1) Лиценца је дозвола за рад, коју издаје Министарство образовања, науке, културе и спорта Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(2) Акт о оснивању високошколске установе садржи одговарајуће елементе прописане Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), кога доноси оснивач високошколске установе, након што позитивно оцијени извјештај комисије матичара.

Члан 3.

(Издавање дозволе за рад)

(1) Издавање дозволе за рад (у даљем тексту: лиценца) врши се на захтјев високошколске установе, који се доставља Министарству, а наконведеног поступка и доношења рјешења о испуњавању услова за оснивање и почетак рада и обављање дјелатности високошколског образовања.

(2) У прилогу захтјева из става (1) овог члана високошколска установа доставља претходно донесено рјешење о испуњавању услова за оснивање и почетак рада високошколске установе.

(3) Уколико се ради о високошколској установи која се не финансира из буџета Кантона, односно установи којој се средства за оснивање и почетак рада не обезбјеђују у буџету Кантона, поред доказа из става (2) овог члана, доставља и банковну гаранцију за настављање и завршетак студија у случају престанка рада високошколске установе и престанка извођења одређеног студијског програма, за студенте који су платили школарину.

Члан 4.

(Учесници поступка)

Учесници поступка лиценцирања су:

а) високошколска установа,

б) комисија стручњака из члана 6. став (1) овог правилника и

ц) Министарство.

Члан 5.

(Издавање лиценце)

Издавање лиценце врши Министарство, након што утврди:

а) да је за високошколску установу која тражи издавање лиценце проведен поступак из члана 6. овог правилника и донесено рјешење о испуњавању услова за оснивање и почетак рада и обављање дјелатности високошколског образовања,

б) да је оснивач високошколске установе уплатио одговарајућу кантоналну административну таксу прописану Тарифом кантоналних административних такси.

ц) да је високошколска установа која се не финансира из буџета Кантона, односно установа којој се средства за оснивање и почетак рада не обезбјеђују у буџету Кантона, обезбједила банковну гаранцију за настављање и завршетак студија у случају престанка рада високошколске установе и престанка извођења одређеног студијског програма у износу од 25% школарине који су платили студенти уписани на лиценцирани студијски програм.

Члан 6.

(Упис у судски регистар и извођење студијских програма)

Високошколска установа сматра се основаном уписом у судски регистар, чиме стиче статус правног лица, а поједине студијске програме може почети изводити тек након проведеног поступка и одобравања (лиценцирања) сваког појединог студијског програма који намјерава изводити.

Члан 7.

(Престанак важења ранијег правилника)

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о критеријима и поступку лиценцирања високошколске установе на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 7/14).

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина
- Федерација Босне и Херцеговине -
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања,
науке, културе и спорта
Број: 10/1-38-016173-2/17
Тузла, 23.05.2017. године

МИНИСТАР

Мр. сц. Златан
Муратовић, с.р.

330

На основу члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08, 8/11 и 15/13) и члана 5. став 5. Одлуке о утврђивању програма, услова, критерија и поступка за расподјелу средстава Буџета Тузланског кантона за 2017. годину са позиције 21010006 – „Подршка развоју Кантона“, број: 02/1-02-12116/17 од 15.05.2017. године, Министарство развоја и предузетништва Тузланског кантона, доноси

П Р А В И Л Н И К

о утврђивању услова, критерија и поступка за додјелу неповратних средстава за субвенције новооснованим МСП и обртницима за набавку опреме и алата

Члан 1.

(Предмет правилника)

Овим правилником утврђују се услови, критерији и поступак за додјелу неповратних средстава за субвенције новооснованим малим и средњим предузећима (МСП) и обртницима за набавку опреме и алата (у даљем тексту: Правилник).

Члан 2.

(Корисници средстава)

Корисници средстава су:

- а) Субјекти мале привреде дефинисани чланом 4. Закона о потицају развоја мале привреде („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 19/06 и 25/09);
- б) Обртници који обављају дјелатност у складу с Уредбом о везаним и посебним обртима („Службене новине Федерација БиХ“, бр. 66/09, 62/10 и 16/12) и Уредбом о заштити традиционалних и старих заната („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 66/09, 38/10 и 16/12).

Члан 3.

(Услови за додјелу средстава)

(1) Правни субјекти из члана 2. овог правилника средства могу остварити под следећим условима:

- а) да имају сједиште на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон), и да су регистровани од 01.07.2016. године до дана пријаве на јавни позив (доказ: рјешење о регистрацији);
- б) чија регистрована дјелатност не спада у област трговине, туризма, угоститељства, превоза ствари, роба и путника (доказ: објављено о разврставању правног лица према каласификацији дјелатности);
- ц) обртници који своју дјелатност обављају као основну дјелатност (доказ: рјешење о регистрацији);
- д) да уредно измирују директне порезе, доприносе за ПИО/МИО и здравствено осигурање (доказ: увјерење о измиреним порезима и доприносима);
- е) да уредно измирују индиректне порезе (уколико је у систему ПДВ-а у складу са Законом о порезу на додану вриједност), (доказ: увјерење о измиреним индиректним порезима);
- ф) који су оправдали додијељена финансијска средства Министарства развоја и предузетништва Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) по раније преузетим обавезама коришћења потицајних средстава, уколико су користили иста (доказ: извјештај о контроли утрошка финансијских средстава Министарства);

г) који до сада нису остварили финансијска средства за реализацију предложеног програма од стране Министарства, Владе Тузланског кантона или другог извора (доказ: базе података општинских, кантоналних и федералних органа);

х) корисници који су остварили право на дојелу новчаних средстава у 2017. години у другим министарствима Тузланског кантона немају право на додјелу средстава по програму овог Министарства.

(2) Пријаве које не испуњавају наведене услове неће бити узете у даље разматрање.

Члан 4.

(Намјена утрошка неповратних средстава)

(1) Неповратна средства могу се користити за набавку опреме и алата.

(2) Свако коришћење одобрених средстава супротно намјенама утврђеним ставом 1. овог члана сматра се ненамјенским.

Члан 5.

(Циљеви који се желе постићи)

Циљеви који се желе постићи су: одрживост, раст и развој новооснованих малих и средњих предузећа и обрта са сједиштем на подручју Кантона.