

IZVJEŠTAJ

O REALIZACIJI AKCIONOG PLANA ZA UNAPRIJEĐENJE
KVALITETA U 2023. GODINI

Tuzla, FEBRUAR 2024. godina

STOPA REALIZACIJE AKTIVNOSTI AKCIONOG PLANA ZA UNAPRIJEĐENJE KVALITETA

Postignuta stopa realizacije aktivnosti Akcionog plana za unaprijeđenje kvaliteta je 0.66 (66,0%). Od ukupno 50 (pedeset) aktivnosti realizirane su 33 (trideset i tri) aktivnosti.

Ovdje je potrebno izdvojiti da je još 9 (devet) aktivnosti u toku. Ostalo je 8 (osam) aktivnosti koje nisu pokrenute i iste se prenose iz 2022. godine i 2023. godine. Komentari pojedinih aktivnosti dati su u obrascu SP-UNTZ-03/OB12.

U narednoj tabeli se daje pregled aktivnosti koje nisu realizirane i planirana godina realizacije.

AKTIVNOST	PLANIRANA GODINA REALIZACIJE
Izrada Komunikacijske strategije	2021.
Izrada plana pristupa relevantnim naučnim bazama podataka	2021.
Praćenje realizacija plana	2022.
Izrada Plana strateškog pristupa prema broju studijskih programa	2021.
Provođenje Plana strateškog pristupa prema broju studijskih programa	2022.
Formiranje stalnog koordinacionog tijela sastavljenog od predstavnika Univerziteta i tržišta rada	2021.
Analiza obrazovnih resursa i izrada plana modernizacije obrazovnih resursa od strane Tima za analizu obrazovnih resursa	2021.
Provođenje plana modernizacije obrazovnih resursa	2022.
Izrada plana usavršavanja nastavnog i administrativnog osoblja	2022.
Organizovanje javnih diskusija nastavnog osoblja i studenata Univerziteta	2021.
Izrada Pravilnika o grafičkim i vizuelnim standardima	2022.
Pristup WOS bazi radova	2021.
Izrada Kataloga istraživačke opreme Univerziteta	2021.
Izrada plana nabavke i održavanja istraživačke opreme Univerziteta	2022.
Praćenje provedbe plana nabavke i održavanja istraživačke opreme Univerziteta	2022.
Izrada izmjene i dopune Pravilnika o usavršavanju zaposlenika Univerziteta	2021.
Izrada prijedloga Pravilnika o nagrađivanju zaposlenika Univerziteta	2021.

Iz prethodne tabele je vidljivo značajno zakašnjenje u realizaciji pobrojanih 17 (sedamnaest) aktivnosti. Prethodno pobrojane aktivnosti neophodno je realizirati u što je moguće kraćem roku.

STOPA REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZ AKCIONOG PLANA ZA UNAPRIJEĐENJE KVALITETA

R.br.	Opis aktivnosti	Status aktivnosti			Komentar aktivnosti koje nisu realizirane ili su u toku
		Nije realizirana	U toku	Realizirana	
1.1.	Izrada Komunikacijske strategije	X			Imenovan Tim za izradu Komunikacijske strategije. Tim nije uradio prijedlog dokumenta.
1.2.	Modernizacija i podizanje kvaliteta web stranica fakulteta i Univerziteta			X	Kontinuirana aktivnost
1.3.	Podizanje kvaliteta prezentacije na socijalnim mrežama			X	Kontinuirana aktivnost
2.1.	Izrada plana pristupa relevantnim naučnim bazama podataka		X		Planiraju se potrebna sredstva za ovu namjenu
2.2.	Praćenje realizacija plana		X		U skladu sa prethodnom aktivnošću
3.3.	Realizacija investicionih aktivnosti u infrastrukturu Kampusa			X	Kontinuirana aktivnost
4.2.	Izrada Plana strateškog pristupa prema broju studijskih programa	X			Prorektor za nastavu
4.3.	Provođenje Plana strateškog pristupa prema broju studijskih programa	X			Prorektor za nastavu
5.2./ 6.2./ 7.2.	Formiranje stalnog koordinacionog tijela sastavljenog od predstavnika Univerziteta i tržišta rada		X		Prorektor za NIR sačinio prijedlog i uputio u daljnju proceduru. Rješenjem Rektorice br: 01-2730-1/23 od 12.05.2023. godine, formiran je Tim za saradnju sa tržištem rada, čiji je jedan od zadataka izrada prijedloga članova Koordinacionog tijela za saradnju Univerziteta u Tuzli i tržišta rada.
5.3./ 6.3./ 7.3.	Inoviranje studijskih programa u smislu definiranja ishoda učenja i povećanja obima praktične nastave			X	Kontinuirana aktivnost
8.2.	Izrada projektnog zadatka za izradu aplikacije			X	

	“Upravljanje dokumentima Univerziteta u Tuzli				
8.3.	Izrada aplikacije “Upravljanje dokumentima Univerziteta u Tuzli			X	
9.1.	Nabavka platforme za digitalizaciju nastavnog procesa			X	
12.2.	Izrada dokumenata za prikupljanje podataka i prikupljanje podataka o efikasnosti realizacije Strategije			X	Aktivnost se realizira kroz praćenje realizacije Godišnjeg programa rada Univerziteta.
13.1.	Izrada Nacrta polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o stanju implementacije Strategije			X	Aktivnost se realizira kroz praćenje realizacije Godišnjeg programa rada Univerziteta.
13.2.	Izrada Godišnjeg akcionog plana Strategije			X	Aktivnost se realizira kroz izradu Godišnjeg programa rada Univerziteta.
14.1./16.1.	Aktivnosti strateškog cilja SC7 Strategije razvoja Univerziteta u Tuzli za period 2021.-2027. godina			X	Kontinuirana aktivnost
15.1.	On line anketiranje studenata primjenom platforme G-Suite for Education			X	Koristi se aplikacija LimeSurvey.
15.2.	Anketiranje nastavnog i nenastavnog osoblja			X	Koristi se aplikacija LimeSurvey.
17.2.	Analiza obrazovnih resursa i izrada plana modernizacije obrazovnih resursa od strane Tima za analizu obrazovnih resursa	X			Prorektor za nastavu
17.3.	Provođenje plana modernizacije obrazovnih resursa	X			Prorektor za nastavu i dekani
19.1.	Izrada plana usavršavanja nastavnog i administrativnog osoblja	X			Dekani, Prorektor za nastavu
20.1.	Organizovanje javnih diskusija nastavnog osoblja i studenata Univerziteta	X			Prorektor za nastavu i dekani, Centar za osiguranje kvaliteta
21.1.	Razvijanje programa i pojedinačnih kurseva na engleskom jeziku			X	Kontinuirana aktivnost
22.1./23.1.	Promovisanje mobilnosti.			X	Prorektor za međuuniverzitetsku saradnju, dekani, ECTS koordinatori
24.2.	Praćenje provedbe Akcionog plana za unaprijeđenje kvaliteta			X	
25.2.	Praćenje provedbe Plana akreditacije studijskih programa			X	

29.1.	Priprema za objavu na web stranicama fakulteta i Univerziteta sadržaja nastavnog i naučnoistraživačkog procesa			X	
30.1.	Izrada Pravilnika o grafičkim i vizuelnim standardima	X			Nisu se prijavili kandidati na mjesto Voditelja Media centra
31.1.	Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u dijelu djelokruga rada IT centra			X	
31.2.	Formiranje IT centra			X	Elaborat o osnivanju završen. Na sjednici Senata donešena odluka o osnivanju CIT-a (Centra za informacione tehnologije).
31.3.	Izrada Plana nabavke i održavanja informatičke opreme			X	Ova aktivnost se trenutno provodi u sklopu rada Centra za osiguranje kvaliteta
31.4.	Izrada Plana nabavke i održavanja aplikacija			X	Ova aktivnost se trenutno provodi u sklopu rada Centra za osiguranje kvaliteta
31.5.	Izrada vlastitih aplikacija ili dijelova aplikacija			X	Ova aktivnost se trenutno provodi u sklopu rada Centra za osiguranje kvaliteta
33.1.	Izrada projektnog zadatka i tenderske dokumentacije za projektovanje objekta Centralne biblioteke u skladu sa idejnim rješenjem Kampusa			X	Ova aktivnost se provodi kroz projektovanje prve faze razvoja Kampusa. Centralna biblioteka nije u prvoj fazi razvoja Kampusa.
33.3.	Izrada aplikacije Centralna biblioteka			X	
33.4.	Pristup WOS bazi radova		X		Utvrđeno je da iznos godišnje pretplate za pristup Web of Science (WOS) Univerzitet u Tuzli u ovom trenutku ne može samostalno osigurati, te je neophodno obezbijediti dio sredstava iz vlastitih sredstava Univerziteta, dok drugi dio treba obezbijediti iz nekih drugih izvora ili osnivača.

34.1.	Izrada Kataloga istraživačke opreme Univerziteta		X		Prorektor za NIR je sa prodekanima za NIR sačinio prvu verziju Kataloga istraživačke opreme Univerziteta, koja će biti revidirana
34.2.	Izrada plana nabavke i održavanja istraživačke opreme Univerziteta		X		U toku 2024. godine, Ured za NIR će kreirati obrazac po kojem će fakulteti/ADU dostavljati svoje potrebe u smislu nabavke i održavanja istraživačke opreme, koje će objedinjene dostavljati Službi za ekonomske poslove Univerziteta.
34.3.	Praćenje provedbe plana nabavke i održavanja istraživačke opreme Univerziteta		X		U skladu sa gore navedenim
35.3.	Praćenje provedbe Plana razvoja Kampusa			X	
36.2.	Izrada izmjene i dopune Pravilnika o usavršavanju zaposlenika Univerziteta		X		Prorektori
37.2.	Izrada plana razvoja kadrova Univerziteta			X	Prorektor za nastavu i studentska pitanja, dekani Tim za izradu plana
37.3.	Praćenje provedbe plana razvoja kadrova Univerziteta			X	Prorektor za nastavu i studentska pitanja, dekani Tim za izradu plana
39.1.	Formiranje Tima za izradu prijedloga Pravilnika o nagrađivanju zaposlenika Univerziteta			X	Rektor
39.2.	Izrada prijedloga Pravilnika o nagrađivanju zaposlenika Univerziteta		X		Prorektori, Tim
40.1.	Izrada aplikacije/softwer-a za online prijavljivanje na stipendije mobilnosti sa mogućnošću generisanja baze podataka o svim mobilnostima i izrade izvještaja			X	Izrada modula međunarodni projekti u okviru Informatičnog sistema (revidovane aktivnosti 40.3 i 40.4 Akcionog plana) Implementacija informacionog sistema u toku 2023. godine. Realizacija aktivnosti u 2024.

					godini.
40.2.	Povezivanje aplikacije sa sistemom online nastave i studentskim službama			X	Izrada modula međunarodni projekti u okviru Informacionog sistema (revidovane aktivnosti 40.3 i 40.4 Akcionog plana) Implementacija informacionog sistema u toku 2023. godine. Realizacija aktivnosti u 2024. godini.
40.3.	Nabavka aplikacije Alumni mreže			X	Realizuje se putem platforme LinkedIn
41.1.	Aktivnosti u smislu poboljšanja studentskog standarda (smještajni kapaciteti)			X	
STOPA REALIZACIJE AKTIVNOSTI (PROCENAT REALIZIRANIH AKTIVNOSTI)					33/50 = 66,0%