

**AKCIONI PLAN ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETA STUDIJSKIH PROGRAMA FAKULTETA ZA TJELESNI ODGOJ I SPORT  
(KLASTER FTOS) UNIVERZITETA U TUZLI  
ZA AKREDITACIONI PERIOD (februar 2024.godina - februar 2029.godina)**

Preporuka Agencije	Aktivnost	Ključni indikator aktivnosti	Nosioci aktivnosti	Vremenski okvir						
				2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1. Pokrenuti inicijativu da se dokumentacija koja se odnosi na osiguranje kvaliteta na Univerzitetu u Tuzli inovira jer su u upotrebi neki dokumenti iz 2011. kao npr. Politika osiguranja kvaliteta na Univerzitetu u Tuzli, mart 2011. godine.	1.1 Pokretanje inicijative	Pokrenuta inicijativa	Dekan	x						
2. Odvojiti procedure za unutrašnje osiguranje kvaliteta studijskih programa na nivou Univerziteta kao zasebni dokument iz kojeg će organizacione jedinice moći na nivou svojih Fakulteta donijeti procedure za svoje studijske programe.	2.1 Imenovanje tima za analizu mogućnosti donošenja procedura na nivou FTOS-a	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan		x					
	2.2 Analiza mogućnosti	Izvještaj o analizi sa preporukama	Tim			x				
	2.3 Praćenje implementacije preporuka	Izvještaj o praćenju	Tim			x	x	x		
3. Ojačati Odbor za upravljanje kvalitetom na nivou FTOS u dijelu administracije a u cilju sistematizacije podataka i	3.1 Pokretanje inicijative za zapošljavanje administrativnog osoblja	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x					

dokumentovanja svega što se radi na Fakultetu a radi se dosta, i inicirati izmjene na nivou Univerziteta koje će unaprijediti kompletan sistem osiguranja kvaliteta.									
4. Formalizirati rad Alumni organizacije koja ima zapaženo prisustvo u radu FTOS-a.	4.1 Razvijanje alumni organizacije	Broj alumnista	Dekan	x	x	x	x	x	
	4.2 Uključivanje alumni organizacije u donošenje odluka o upisnoj politici	Pokrenuta inicijativa	Dekan	x	x	x	x	x	x
5. Pokrenuti procedure inoviranja studijskog programa prvog ciklusa Tjelesni odgoj i sport	5.1 Pokretanje inicijative za inoviranje studijskog programa 5.2 Pokretanje inicijative za izradu novog studijskog programa drugog ciklusa studija Tjelesni odgoj i sport 5.3 Pokretanje inicijative za izradu novog studijskog programa trećeg ciklusa Kineziologija	Pokrenuta inicijativa	Dekan Tim	x	x	x			
6. Na web stranici FTOS napraviti rubriku „Osiguranje kvaliteta,, sa podrubrikama a između ostalih i za studijske programe kako bi se do informacija dolazilo direktno sa web stranice fakulteta a ne Univerziteta.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina		Prodekan za nastavu i studentska pitanja	x					
7. Predložiti da se kreira	6.1	Pokrenuta inicijativa	Dekan			x			

dokument na nivou Univerziteta: „Upute za izradu samoevaluacijskog izvještaja na nivou organizacionih jedinica“ koji će uključiti korištenje obrazaca propisanih od strane nadležnih ustanova i usklađeni sa dokumentima Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine.	Pokretanje inicijative za realizaciju preporuke								
8. Unaprijediti sistem analize studijskih programa i proces prikupljanja podataka kako bi se analize vršile redovno a ne povremeno.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
9. Inicirati inoviranje dokumenata na nivou Univerziteta koji se odnose na Procedure za kreiranje i usvajanje studijskih programa koje su iz 2011. godine kao i ostalih dokumenata.	9.1 Pokretanje inicijative	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x				

10. Sistem prenosa bodova (ECTS), i procjena količine studentskog opterećenja odvojiti kao poseban dokument koji će biti neovisan od Statuta i Pravila.	10.1 Aktivnost vezano za procjenu količine studentskog opterećenja se implementira kroz kalkulator radnog opterećenja studenata	Broj popunjenih kalkulatora	Nosilac nastavnog programa	x	x	x	x	x	
	10.2 Pokretanje inicijative vezano za sistem prenosa bodova (ECTS)	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x				
11. Procedure za inoviranje ili uvođenje drugih studijskih programa, prilagoditi specifičnostima na nivou FTOS a koje će biti usklađene sa Univerzitetom. Unaprijediti nivo osiguranja kvaliteta u ovom segmentu na Fakultetu kako bi sistem kontinuirano napredovao.	11.1 Imenovanje Tima za procedure inoviranja/uvođenja studijskih programa na FTOS-u	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x					
	11.2 Analiza stanja	Izveštaj o analizi	Tim		x				
	11.3 Izrada mjera prilagodbe specifičnostima studijskih programa na FTOS-u	Broj mjera	Tim		x				
	11.4 Implementacija mjera	Izveštaj o implementaciji	Tim		x	x	x	x	
12. U Obrascu Sillabus, na nivou Univerziteta, razdvojiti Osnovnu literaturu na obaveznu i dopunsku zbog bolje preglednosti za studente.	12.1 Aktivnost se implementira kroz izmjene i dopune obrasca silabusa i inoviranje studijskih programa	Broj poboljšanih silabusa	Nosilac nastavnog programa	x	x	x	x	x	
13. Konkretnijim aktivnostima podstaknuti	Aktivnosti 21.1 i 22.1 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta		Dekan Prodekan za nastavu i studentska pitanja		x	x	x	x	

internacionalizaciju nastavnog plana i programa, razmisliti o mogućnostima ponude realizacije nastave određenih predmeta na stranim jezicima.	Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
14. Unaprijediti sistem informisanja o rezultatima realizacije projekata, rezultatima potpisanih sporazuma i analize mjera za unaprjeđenje kako bi unaprjeđenja bila evidentna a rezultati javno dostupni.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina	Pokrenuta inicijativa	Prodekan za nastavu i studentska pitanja	x	x	x			
15. Unaprijediti procedure za anketiranje studenata sa mehanizmima za praćenje i poticanje studenata da učestvuju u istim.	15.1 Pokretanje inicijative za nadogradnju platforme eUniversity	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x				
16. Učiniti dostupnim i vidljivim na FTOS rezultate realiziranih projekata u kojima su učestvovali studenti.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
	16.1 Objavljivanje sadržaja na web stranici FTOS	Broj objava	Administrator web stranice FTOS	x	x	x	x	x	



kvaliteta /e-PIK kroz edukaciju koju bi provodio Odbor za upravljanje kvalitetom na nivou FTOS.	21.1 Pokretanje inicijative za nadogradnju platforme eUniversity	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x				
22. Na Web stranici FTOS napraviti rubriku koja će se odnositi na upis studenata i procedure koje je potrebno provesti i povezati sa web stranicom Univerziteta kako bi potencijalni kandidati informacije mogli dobiti preko web-a FTOS.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina	Pokrenuta inicijativa	Prodekan za nastavu i studentska pitanja Adminstrator web stranice FTOS	x	x	x			
23. Rezultate provedenih anketa objavljujati i na web stranici FTOS a ne samo na stranici Univerziteta. Povezati web stranici FTOS sa stranicom Univerziteta preko linkova na kojima se objavljuju rezultati anketa.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
24. Razmotriti proširenje mogućnosti upisa studenata sa drugih visokoškolskih ustanova pošto je sada upis	24.1 Imenovanje Tima za analizu mogućnosti upisa studenata sa drugih vš ustanova na FTOS	Rješenje o imenovanju	Dekan	x					
	24.2 Analiza mogućnosti	Izveštaj o analizi sa preporukama	Tim		x				

ograničen na studente sa javnih visokoškolskih ustanova samo na prvu i drugu godinu studija a u cilju povećanja broja studenata.	24.3 Praćenje implementacije preporuka	Izveštaj o implementaciji	Tim		x	x	x	x	
25. Napraviti Akcioni plan za problematiku "negativnog trenda opterećenja saradnika u realizaciji nastavnog procesa" koji će biti predložen Odboru za upravljanje kvalitetom na nivou Univerziteta koji bi pokrenuo dalju proceduru.	25.1 Imenovanje Tima za izradu akcionog plana	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x					
	25.2 Izrada akcionog plana	Izrađen akcioni plan	Tim		x				
	25.3 Razmatranje akcionog plana	Broj zaključaka o akcionom planu	Odbor za upravljanje kvalitetom		x				
	25.4 Pokretanje adekvatne inicijative	Pokrenuta inicijativa	Odbor za upravljanje kvalitetom		x				
26. Na nivou Odbora za kvalitet na nivou Univerziteta razmotriti problematiku rezultata zadovoljstva uposlenika dostupnosti bibliotečkog fonda i dostupnosti relevantnih baza časopisa a prijedlozi za unaprjeđenje trenutnog stanja trebaju biti inicirani od strane Odbora za upravljanje kvalitetom FTOS-a.	26.1 Pokretanje inicijative u smislu preporuke	Pokrenuta inicijativa	Predstavnici Odbora za upravljanje kvalitetom sa FTOS-a		x				
27. Za vrijeme provođenja naučno-istraživačko rada Univerzitet nije definisao	27.1 Pokretanje inicijative u smislu preporuke	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x				



<p> mogućnost da se smanji nastavno opterećenje u periodu kada je planirano intezivno istraživanje što bi bilo dobro da se predvidi. Inicijativu pokrenuti sa nivoa FTOS-a preko Odbora za upravljanje kvalitetom FTOS-a i Nastavno – naučnog vijeća FTOS-a.</p>									
<p>28. Inicirati inoviranje Pravilnika na nivou Univerziteta koji se odnose na ljudske potencijale a koji su doneseni prije deset i više godina.</p>	<p>28.1 Pokretanje inicijative u smislu preporuke</p>	<p>Pokrenuta inicijativa</p>	<p>Dekan</p>		<p>x</p>				
<p>29. Web stranicu FTOS povezati sa web stranicom Univerziteta kako bi se dokumenti mogli otvarati na stranici FTOS. Napraviti rubriku koja će prezentirati aktivnosti navedene u ovom kriteriju a ima ih dosta u cilju promocije vrijednosti FTOS-a i dobrih rezultata iz prakse.</p>	<p>Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina</p>	<p>Pokrenuta inicijativa</p>	<p>Adminstrator web stranice FTOS</p>	<p>x</p>	<p>x</p>				
<p>30. Inicirati na nivou Univerziteta da se procedure analize</p>	<p>30.1 Pokretanje inicijative u smislu preporuke</p>	<p>Pokrenuta inicijativa</p>	<p>Dekan</p>		<p>x</p>				

efikasnosti korištenja materijalno – tehničkih sredstava i njihove dostupnosti formaliziraju i sistemski provode sa svim učesnicima nastavnog procesa (studenti, akademsko osoblje ) ali i sa ostalim uposlenicima.									
31. Učiniti sve potrebne aktivnosti kako bi bio omogućen pristup i dostupnost relevantnim i referentnim bazama kako za akademsko osoblje tako i za studente.	Aktivnosti 2.1 i 2.2 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
32. Uvesti sve dostupne izvore u elektronske baze kako bi na taj način postali lako dostupni za istraživanje studenata II i III ciklusa.	Aktivnosti 33.1 do 33.4 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina	Izrađen akcioni plan	Dekan		x	x	x		
33. Inicirati uspostavu sistema za digitalizaciju na Univerzitetu kako bi se olakšao pristup referensama i radovima.	33.1 Pokretanje inicijative	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x				
34. Organizirati prostor za biblioteku u prostorijama FTOS.	34.1 Imenovanje Tima za izradu plana za organizaciju prostora biblioteke na FTOS-u	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x					
	34.2 Izrada plana	Izrađen plan	Tim		x				

	34.3 Praćenje Implementacija plana	Izvještaj o implementaciji	Tim			x	x	x	
	34.4. Nabavka referentne literature i računarske opreme	Izvještaj o implementaciji	Tim			x	x	x	x
35. Inicirati preko Odbora za upravljanje kvalitetom na nivou Univerziteta da se proširi anketiranje na temu „Nivo zadovoljstva korištenja i dostupnosti materijalno – tehničkim sredstvima i fizičkim resursima“ i na druge kategorije za koje se procijeni da bi rezultati bili korisni u program samoevaluacije studijskih programa i Univerziteta.	35.1 Pokretanje inicijative u smislu preporuke	Pokrenuta inicijativa	Dekan, NNV		x				
36. Formalizirati aktivnosti saradnje sa potpisnicima sporazuma kroz Akcione planove međusobne saradnje sa dugoročnim ciljevima, na godišnjem nivou.	36.1 Imenovanje Tima za saradnju FTOS sa okruženjem	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x					
	36.2 Izrada prijedloga za formalizaciju saradnje s okruženjem	Izrađen prijedlog	Tim		x				
	36.3 Praćenje realizacije prijedloga	Izvještaj o realizaciji	Tim		x	x	x	x	

37. Ojačati Odbor za upravljanje kvalitetom na nivou FTOS u dijelu IT prostora i provoditi svoje interne edukacije u cilju unaprjeđenja rada.	37.1 Imenovanje Tima za izradu plana poboljšanja IT prostora i edukacija na FTOS-u	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x					
	37.2 Izrada plana	Izrađen plan	Tim		x				
	37.3 Praćenje implementacije plana	Izvještaj o implementaciji	Tim		x	x	x	x	
38. Predložiti plan edukacije na nivou Univerziteta koji bi uključio sve učesnike koji su uključeni u sistem obrazovanja – IT obrazovanje za sve.	Aktivnosti 37.1 – 37.3								
39. Razvijati IT kulturu na nivou FTOS i predložiti da se donose Akcioni plan za izradu dokumenta „Razvijanje IT kulture na nivou Univerziteta“ pošto je sistem centraliziran i FTOS ne može sam uticati na globalno unaprjeđenje sistema.	39.1 Pokertanje inicijative u smislu preporuke	Pokernuta inicijativa	Dekan			x			
40. Predložiti aktivnosti revidiranja dokumenata koji se odnose na Informacioni sistem i donijeti nove Pravilnike i Odluke na nivou	40.1 Pokertanje inicijative u smislu preporuke	Pokernuta inicijativa	Dekan		x				

Univerziteta koji će formalizirati rad i procese za centraliziran sistem.									
41. Preporučuje se formaliziranje procedura za upravljanje informacijama, na nivou FTOS, internim aktom kojim će odrediti ko je i na koji način odgovoran za upravljanje informacijama na nivou FTOS i na nivou Univerziteta.	41.1 Pokretanje inicijative za izradu akta	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x				
42. Strukturu web stranice FTOS prilagoditi svim potrebnim sadržajima i učiniti pristup informacijama neovisnim od nivoa Univerziteta, koliko je to moguće, poštujući akte i pravila Univerziteta.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
43. Povezati web stranicu sa linkovima navedenih sadržaja na web stranici Univerziteta a koji se odnose na FTOS.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina	Izrađen akcioni plan	Adminstrator web stranice FTOS	x	x	x			
44. Na web stranici FTOS trebali bi biti dostupne analize studijskih programa kroz posebnu	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april	Izrađen akcioni plan	Prodekan za nastavu i studentska pitanja		x	x	x		



centraliziranog sistema na nivou Univerziteta , koji propisuje procedure i mjere za osiguranje kvaliteta koje se provode na organizacionim jedinicama.									
48. Razviti bolji sistem informisanja studenata i akademskog i administrativnog osoblja koji će poticati njihovu mobilnost.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
49. Na web stranici FTOS otvoriti prostor za međunarodnu saradnju i mobilnost i povezati se linkom sa web stranicom Univerziteta na dokumente i ured koji se bavi mobilnosti.	Aktivnosti 1.1, 1.2 i 1.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina	Pokrenuta inicijativa	Prodekan za naučno-istraživački rad Adminstrator web stranice FTOS	x	x	x			
50. Preko Ureda za međunarodnu saradnju razviti mehanizme motiviranja studenata i akademskog osoblja za učešće u mobilnosti i posljedice i rizike koji se pojavljuju kod realizacije programa mobilnosti svesti na najmanju moguću mjeru.	Aktivnosti 21.1 i 22.1 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								

<p>51. Prije početka svake akademske godine usvojiti na Naučno-nastavnom vijeću Fakulteta i Senatu Univerziteta ponudu predmeta na engleskom jeziku (i/ili drugim stranim jezicima) za dolazne studente te učiniti spisak predmeta, sa silabusima, i kontakt podacima, dostupnim putem web stranica FTOS i Univerziteta.</p>	<p>Aktivnosti 22.1 i 23.1 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina</p>								
<p>52. Intenzivirati ponudu učenja stranih jezika, posebno engleskog jezika, kroz nastavne planove i programe, i/ili programe cjeloživotnog učenja, odnosno kurseve.</p>	<p>52.1 Pokretanje inicijative „Strani jezik za studente FTOS-a“</p>	<p>Pokrenuta inicijativa</p>	<p>Dekan</p>	<p>x</p>					
<p>53. Poduzeti aktivnosti koje će doprinijeti pronalaženju modela koji će zainteresirati studente II ciklusa studija i omogućiti im aktivno učešće u projektima mobilnosti.</p>	<p>Aktivnosti 21.1 i 22.1 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina</p>								
<p>54. Kod inoviranja studijskih programa voditi računa o njihovoj internacionalizaciji i</p>	<p>Aktivnosti 44.1 – 44.4</p>								



<p>harmonizaciji, ne samo s bližim okruženjem, već i afirmiranim europskim i svjetskim ustanovama.</p>									
<p>55. Osigurati da strani jezik ne bude prepreka studentske mobilnosti i pružiti studentima dodatne edukacije ako je to uočena prepreka.</p>	<p>Aktivnost 52.1</p>								