

UNIVERZITET U TUZLI  
TEHNOLOŠKI FAKULTET  
Broj: 02/9-1-1427-1-1/25  
Tuzla, 07.03.2025. godine

Na osnovu člana 125. stav (1) tačka w) Statuta JU Univerzitet u Tuzli (Prečišćeni tekst) broj: 03-5695-1-2/23 od 18.10.2023. godine, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta JU Univerzitet u Tuzli (Prečišćeni tekst) broj: 03-3905-1-1/243 od 09.07.2024. godine i Odluke o dopunama Statuta JU Univerzitet u Tuzli (Prečišćeni tekst) broj: 03-5111-1-1/24 od 19.09.2024. godine Naučno - nastavno vijeće Tehnološkog fakulteta Univerziteta u Tuzli, na VII (sedmoj) vanrednoj sjednici održanoj dana 07.03.2025. godine, usvojilo je

## ODLUKU

I

Usvaja se Akcioni plan za unaprjeđenje kvaliteta studijskih programa Tehnološkog fakulteta (klaster tf1) Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period (maj 2024.godina - maj 2029.godina).

II

Sastavni dio ove Akcioni plan.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI  
NAUČNO - NASTAVNOG VIJEĆA



Dr. sc. Sead Čatić, redovni profesor

### DOSTAVITI:

- 1 x Prorektor za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju Univerziteta u Tuzli
- 1 x Odbor za upravljanje kvalitetom Tehnološkog fakulteta
- 1 x dosije NNV

**AKCIONI PLAN ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETA STUDIJSKIH PROGRAMA TEHNOLOŠKOG FAKULTETA (KLASTER TF1) UNIVERZITETA U TUZLI  
ZA AKREDITACIONI PERIOD (maj 2024.godina - maj 2029.godina)**

Preporuka Agencije	Aktivnost	Ključni indikator aktivnosti	Nosioci aktivnosti	Vremenski okvir					
				2024	2025	2026	2027	2028	2029
1. Nastojati da naredni Samoevaluacioni izvještaji budu manjeg obima sa poveznicama/ linkovima na ključne dokumente i detaljnijim analizama podataka iz priloga za jedan akreditacioni period (grafikoni, dijagrami i sl.). U tom smislu, prilozi izvještaja treba da budu pregledniji i sa njihovom jasnijom numeracijom ili po mogućnosti dati putem odgovarajućih linkova.	1.1 Poboljšanje pisanja samoevaluacionog izvještaja u narednom akreditacionom ciklusu u smislu preporuke	Poboljšani samoevaluacioni izvještaj	Tim za izradu samoevaluacionog izvještaja					x	
2. Dokument <u>Procedure donošenja i evaluacije studijskih programa</u> učiniti dostupnim na web adresi.	2.1 Objavljivanje dokumenta na web stranici	Objavljen dokument	Dekan, prodekan za nastavu i studentska pitanja, administrator web stranice	x					

<p>3. S ciljem što objektivnijeg i efikasnijeg vrednovanja pojedinih kriterija za akreditaciju koji se baziraju na parcijalnim ocjenama po podkriterijima preporučuje se da opis ispunjenosti, postojeća praksa u pogledu pružanja dokaza o njihovoj ispunjenosti i sl. bude opisana kroz razradu SEI po naslovima kriterija, ali i podnaslovima podkriterija. To će znatno olakšati rad Komisije, ali doprinijeti sigurno i boljem prepoznavanju zahtjeva i njihove ispunjenosti.</p>	<p>3.1 Pokretanje inicijative za poboljšanje obrasca za pisanje samoevaluacionog izvještaja</p>	<p>Pokrenuta inicijativa</p>	<p>Dekan</p>				<p>x</p>		
<p>4. Preispitati i eventualno revidirati politiku kvaliteta Univerziteta, a na bazi iste preispitati politiku kvaliteta Fakulteta, te definisati ključne elemente politike kvaliteta studijskog programa.</p>	<p>4.1 Pokretanje inicijative za reviziju politike kvaliteta UNTZ u smislu preporuke</p>	<p>Pokrenuta inicijativa</p>	<p>Dekan</p>	<p>x</p>					
	<p>4.2 Imenovanje tima za preispitivanje politike kvaliteta Tehnološkog fakulteta</p>	<p>Rješenje o imenovanju Tima</p>	<p>Dekan</p>			<p>x</p>			
	<p>4.3 Preispitivanje politike kvaliteta Tehnološkog</p>	<p>Izvještaj o radu Tima sa preporukama</p>	<p>Tim</p>			<p>x</p>			

	fakulteta									
	4.4 Praćenje implementacije preporuka	Izveštaj o implementaciji	Tim			x	x	x		
5. Preispitivanje i revidiranje politike kvaliteta provesti putem nadležnih organa donošenjem odgovarajućih odluka i javnim objavlivanjem njenog sadržaja putem web stranice i oglasne ploče Fakulteta.	Aktivnosti 4.1 do 4.4 realizirane u skladu sa preporukom									
6. Strategiju i akcione planove neophodno je periodično analizirati i mjeriti rezultate primjene i unapređenja pomoću odgovarajućih indikatora.	6.1 Pokretanje inicijative vezano za status realizacije strategije i pratećih akcionih planova	Pokrenuta inicijativa	Dekan, NNV		x					
7. Politiku osiguranja kvaliteta studijskih programa potrebno je unaprijediti konkretnijim mehanizmima za sprečavanje plagijarizma, a po mogućnosti obezbijediti i odgovarajući softver za tu namjenu. S	7.1 Pokretanje inicijative za nabavku softvera za sprečavanje plagijarizma	Pokrenuta inicijativa	Prodekan za NIR		x					

tim u vezi, uspostaviti mehanizme praćenja i ocjenjivanja stepena realizacije uspostavljenog mehanizma sprečavanja plagijarizma.									
8. Nastaviti i intenzivirati konsultovanje vanjskih aktera i po drugim pitanjima i elementima politike kvaliteta s ciljem poboljšanja kvaliteta studijskog programa.	8.1 Imenovanje Tima za saradnju sa vanjskim okruženjem	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x					
	8.2 Analiza stanja saradnje sa vanjskim okruženjem	Izveštaj o analizi s preporukama poboljšanja saradnje	Tim		x				
	8.3 Praćenje implementacije preporuka	Izveštaj o implementaciji	Tim		x	x	x	x	
9. Procijeniti stepen realizacije postojeće Strategije, razviti elemente strateškog planiranja i preduzeti aktivnosti na kontinuiranom praćenju realizacije	Aktivnost 6.1								
10. Preispitati procesnu strukturu kvaliteta Fakulteta sa naglaskom na njenu ulogu u osiguravanju kvaliteta studijskih programa sa jasnim odgovornostima, aktivnostima i	10.1 Imenovanje Tima za presipitivanje procesne strukture kvaliteta na Tehnološkom fakultetu	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan		x				
	10.2 Analiza procesne strukture kvaliteta na Tehnološkom	Izveštaj o analizi sa preporukama poboljšanja	Tim		x				

dokumentacijom visokoškolske ustanove.	fakultetu									
	10.3 Praćenje implementacije preporuka	Izvještaj o implementaciji preporuka	Tim		x	x	x	x		
11. Razviti procedure internog auditiranja, odnosno provođenje internih provjera u smislu unapređenja sistema kvaliteta.	11.1 Pokretanje inicijative za uspostavljanje procedura internog auditiranja na UNTZ	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x					
12. Nastaviti kontinuirano ili bar periodično anketiranje nastavnog i administrativno-tehničkog osoblja o njihovom zadovoljstvu i stanju na Fakultetu/ Univerzitetu.	12.1 Godišnje anketiranje uposlenika	Izvještaj o anketiranju uposlenika	Odbor za upravljanje kvalitetom	x	x	x	x	x		
13. Kreirati ankete i uspostaviti modele periodičnog anketiranja završenika i poslodavaca u vezi sa studijskim programom, izlaznim kompetencijama i preporukama za poboljšanje	13.1 Pokretanje inicijative za uvođenje periodičnog anketiranja diplomaca i poslodavaca	Pokrenuta inicijativa	Dekan, prodekan za nastavu i studentska pitanja NNV		x					
14. Razviti set ključnih indikatora uspjeha i kvaliteta studijskog programa, a koji će se	14.1 Imenovanje Tima za razvoj ključnih indikatora uspjeha i kvaliteta studijskih	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x						

odnositi na ključne segmente od kojih zavisi realizacija studijskog programa. Informacioni sistem koristiti za njihovo lakše prikupljanje i obradu.	programa na Tehnološkom fakultetu									
	14.2 Rzavijanje ključnih indikatora uspjeha i kvaliteta studijskih programa na Tehnološkom fakultetu	Izvještaj o radu Tima sa preporukama	Tim		x					
	14.3 Praćenje implementacije preporuka	Izvještaj o implementaciji preporuka	Tim		x	x	x	x		
15. Razmisliti o provođenju interne evaluacije studijskog programa, odnosno fakulteta na godišnjem nivou u cilju uspostave sistema lakšeg praćenja trendova i bržeg reagovanja na uočene negativnosti.	15.1 Imenovanje Tima za analizu mogućnosti godišnje interne evaluacije studijskih programa, odnosno Tehnološkog fakulteta	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan		x					
	15.2 Analiza mogućnosti	Izvještaj o analizi sa preporukama	Tim		x					
	15.3 Praćenje implementacije preporuka	Izvještaj o implementaciji	Tim		x	x	x	x		
16. Odbor za kvalitet fakulteta treba na početku svake kalendarske godine donositi godišnji plan rada, koji je na kraju kalendarske godine potrebno evaluirati shodno	16.1 Pokretanje inicijative za formaliziranjem rada predstavnika Odbora za upravljanje kvalitetom sa fakulteta	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x					

stepenu realizacije predviđenih aktivnosti.									
17. Obzirom na prisutan pad broja studenata/da broj studenata nije prelazio 16 u posljednjih pet godina na prvoj godini, potrebno je raditi na internacionalizaciji u smislu razvijanja predmeta ili kompletnog studijskog programa na stranim jezicima.	Aktivnosti 4.1, 4.2 i 4.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
18. Na web stranici objaviti kompletne silabuse svih nastavnih predmeta studijskog programa, ili linkovati prema web stranici Univerziteta sa silabusima.	18.1 Objavljivanje silabusa nastavnih predmeta na web stranici Tehnološkog fakulteta/Univerziteta	Procenat objavljenih silabusa	Prodekan za nastavu i studentska pitanja; Administrator web stranice	x	x	x	x	x	
19. Pored načina na koji se to radi, konsultovati predstavnike privrede i prakse pri izradi novih i reviziji postojećih studijskih programa i putem institucionalnog anketiranja, te formalizirati i zabilježiti sve provedene aktivnosti na preispitivanju studijskog programa.	Aktivnosti 8.1 do 8.3								



20. Studente i alumnije motivisati da aktivnije učestvuju u reviziji studijskog programa.	20.1 Imenovanje Tima za poboljšanje doprinosa studenata i alumnista reviziji studijskih programa na Tehnološkom fakultetu	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan		x				
	20.2 Analiza stanja	Izvještaj o analizi stanja sa mjerama poboljšanja doprinosa studenata i alumnista	Tim		x				
	20.3 Praćenje implementacije mjera	Izvještaj o implementaciji mjera poboljšanja	Tim		x	x	x	x	
21. Izraditi matricu kompetencija na studijskom programu u kojoj će se procijeniti koliko ishodi učenja na nivou pojedinačnih predmeta doprinose ishodima učenja na nivou cjelokupne kvalifikacije.	21.1 Imenovanje Tima za analizu usklađenosti ishoda učenja pojedinačnih predmeta sa ishodima učenja kvalifikacije	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan		x				
	21.2 Analiza usklađenosti ishoda učenja pojedinačnih nastavnih predmeta sa ishodima učenja kvalifikacije	Izvještaj o analizi sa mjerama poboljšanja	Tim		x				
	21.3 Praćenje implementacije mjera poboljšanja	Izvještaj o implementaciji mjera poboljšanja	Tim		x	x	x	x	

22. Na web stranici, u dijelu gdje je to primjereno, navesti institucije odnosno organizacije s kojima postoje potpisani ugovori za obavljanje stručne prakse.	22.1 Objavljivanje na web stranici Tehnološkog fakulteta liste organizacija sa kojima su potpisani ugovori o obavljanju stručne prakse	Broj organizacija na objavljenoj listi; ažuriranost liste	Prodekan za nastavu i studentska pitanja, administrator web stranice	x	x	x	x	x	
23. Preporučuje se od strane Uprave i ECTS koordinatora organizirati skupinu nastavnika, suradnika i studenata/studentskih udruga koji bi strane studente upoznali s pravima i obvezama pri dolasku i odlasku.	23.1 Imenovanje Tima za savjetovanje stranih studenata o pravima i obavezama	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan		x				
	23.2 Savjetovanje stranih studenata o pravima i obavezama	Izveštaj o radu tima sa preporukama poboljšanja iskustva studiranja stranih studenata	Tim		x	x	x	x	
24. Preporučuje se studente tijekom nastave, a posebno laboratorijskih i drugih praktičnih vježbi, aktivnije uključivati u praktični rad na projektnim zadacima.	24.1 Uključivanje studenata u praktični rad na projektnim zadacima	Broj uključenih studenata; stopa promjene broja uključenih studenata	Nosilac nastavnog programa; Prodekan za nastavu i studentska pitanja	x	x	x	x	x	
25. Preporučuje se Tehnološkom fakultetu interno i na razini Univerziteta regulirati Pravnim aktima motiviranje i nagrađivanje	25.1 Pokretanje inicijative za donošenje akta	Pokrenuta inicijativa	Dekan, NNV		x				

nastavnog osoblja, sukladno nastavnim i naučno-istraživačkim rezultatima.									
26. Potrebno je na kolegiju nastavnika i tijelima zaduženim za upravljanje i kvalitetu raspraviti neujednačenost kriterija ocjenjivanja te ih uskladiti unutar Fakulteta i studijskih programa.	26.1 Pokretanje inicijative za ujednačavanje/usklađivanje kriterija ocjenjivanja	Pokrenuta inicijativa	Prodekan za nastavu i studentska pitanja, NNV	x					
27. Neovisno o tome što studenti sva pitanja rješavaju promptno u suradnji s Prodekanom za nastavu i studentska pitanja, preporučuje se Protokolom, Procedurom ili Uputama regulirati pravo i način za usmeno i pisano izražavanje žalbi studenata, uz osiguranja zaštite prava studenta tijekom postupka i nakon rješavanja žalbe.	27.1 Pokretanje inicijative za donošenje akta	Pokrenuta inicijativa	Prodekan za nastavu i studentska pitanja, NNV		x				
28. Komisija smatra da bi Fakultet trebao uspostaviti sistemsko rješenje ili propisati procedure za	28.1 Imenovanje Tima za uspostavljanje sistemskog informiranja studenata	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan		x				

informiranje studenata o zaključcima i sadržajima sastanaka i sjednica u kojima sudjeluju studentski predstavnici.	28.2 Izrada rješenja sistemskog informiranja studenata	Izrađeno rješenje	Tim		x				
	28.3 Praćenje implementacije rješenja sistemskog informiranja studenata	Izveštaj o implementaciji sa preporukama poboljšanja	Tim		x	x	x	x	
29. Preporučuje se regulirati mogućnosti obrazovanja posebnih kategorija studenata.	29.1 Pokretanje inicijative za reguliranje mogućnosti obrazovanja posebnih kategorija studenata	Pokrenuta inicijativa	Dekan, NNV		x				
30. Komisija je mišljenja i preporučuje da se razmotri i preispita odluka o prijenosu ECTS kredita s II. na IV. studijsku godinu jer je rezultirala nižim novoom usvajanja ishoda učenja i smanjenjem prolaznosti.	30.1 Pokretanje inicijative za preispitivanjem odluke o prenosu ECTS kredita sa II na IV studijsku godinu	Pokrenuta inicijativa	Dekan, NNV		x				
31. Obezbijediti provođenje postupka anketiranja studenata II ciklusa studija u vezi sa kvalitetom nastave.	31.1 Pokretanje inicijative za uvođenje postupka anketiranja studenata II ciklusa studija	Pokrenuta inicijativa	Članovi Odbora za upravljanje kvalitetom sa Tehnološkog fakulteta	x					

32. S obzirom da su u akademskoj 2023./2024. putem prijemnog ispita <u>pravo na upis ostvarila tek dva studenta</u> u prvom upisnom roku i <u>samo jedan student u drugom upisnom roku</u> , preporučuje	Aktivnosti 4.1, 4.2 i 4.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
se Fakultetu pojačati promociju i vidljivost studija ili razmotriti opravdanost njegova izvođenja.	32.1 Intenziviranje promotivnih aktivnosti studijskih programa	Broj promotivnih aktivnosti po studijskom programu; broj objava na web stranici po studijskom programu	Prodekan za nastavu i studentska pitanja, administrator web stranice	x	x	x	x	x	
33. Preporučuje se regulirati postupke priznavanja neformalnog i informalnog učenja u svrhu priznavanja prethodnog rada i kompetencija studenta.	33.1 Pokretanje inicijative za reguliranje postupka priznavanja neformalnog i informalnog učenja	Pokrenuta inicijativa	Dekan, prodekan za nastavu i studentska pitanja, NNV		x				
34. S obzirom da u akademskoj 2021./2022. putem nije bilo upisanih studenata na SP, preporučuje se Fakultetu pojačati promociju i vidljivost studija ili razmotriti opravdanost njegova izvođenja.	Aktivnosti 4.1, 4.2 i 4.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
	Aktivnost 32.1								

<p>35. S obzirom da se u kontinuitetu na predmetni studijski program upisuje značajan broj studenata (preko 20 studenata u svakoj godini petogodišnjeg perioda koji je obrađen u dokumentu Prilog6 cok ob1 sp1 SEI), a kako je u akademskoj 2023./2024. putem prijemnog ispita <u>pravo na upis ostvarilo jedanaest studenta</u> u prvom upisnom roku i <u>samo jedan student u drugom upisnom roku</u>, preporučuje se Fakultetu da nastavi i pojača promotivne aktivnosti i postojeće modele povećanja atraktivnosti studija s ciljem zadržavanja i povećanja zainteresovanosti brućoša.</p>	Aktivnost 32.1								
<p>36. S obzirom da da je u akademskoj 2021./2022. godini upis na SP izvršilo 11 studenata, preporučuje se Fakultetu pojačati promociju i vidljivost</p>	Aktivnost 32.1								

studija.									
37. Omjer student/nastavnik u akademskoj 2021/2022. godini iznosio je tek 0,9. Obzirom da je nedovoljan broj studenata za izvođenje studija sva tri ciklusa preporučuje se razmotriti opravdanost izvođenja studijskog programa i eventualno spajanje s drugim studijskim programima.	Aktivnosti 4.1, 4.2 i 4.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
	37.1 Imenovanje Tima za analizu ponude studijskih programa na Tehnološkom fakultetu i potreba za njima	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x					
	37.2 Analiza ponude studijskih programa na Tehnološkom fakultetu i potreba za njima	Izveštaj o analizi sa preporukama poboljšanja	Tim		x				
	37.3 Praćenje implementacije preporuka	Izveštaj o implementaciji	Tim		x	x	x	x	
38. Preporučuje se, u slučaju potrebe za angažiranjem vanjskih izvođača nastave, razmotriti mogućnosti dodatnog obrazovanja i prekovremenog plaćenog rada zaposlenika Fakulteta.	38.1 Pokretanje inicijative za razmatranje mogućnosti prekovremenog plaćenog rada zaposlenika u smislu preporuke	Pokrenuta inicijativa	NNV		x				
39. Nastaviti aktivnosti	Aktivnosti 19.1 i 19.2								

podrške usavršavanju nastavnog, administrativnog i tehničkog osoblja.	Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
40. S obzirom da je nedovoljan broj studenata za izvođenje studija sva tri ciklusa preporučuje se razmotriti opravdanost izvođenja studijskog programa i eventualno spajanje s drugim studijskim programima.	Aktivnosti 4.1, 4.2 i 4.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
	40.1 Aktivnosti 37.1-37.3								
41. Preporučuje se uskladiti popunjavanje obrazaca i tablica za potrebe akreditacijskih procesa radi točnosti i ažurnosti izmjena u dokumentima (Primjer: SEI - Spisak akademskog osoblja koje realizira nastavni proces 2020/21 - Prilog15 cok ob9 sp.xlsx). Potrebno je u različitim obrascima i tablicama navesti jednake i točne podatke za iste akademske godine.	41.1 Poboljšanje popunjavanja priloga u procesu izrade sei u smislu preporuke	Poboljšana popunjenost priloga	Tim za izradu sei					x	
42. Predstaviti podatke o	Aktivnost 41.1								



realiziranim projektima nastavnog osoblja, konferencijama, skupovima, simpozijima, izdavačkoj djelatnosti, publiciranim naučnim radovima i citiranosti akademskog osoblja koji su angažovani na studijskom programu koji je predmet evaluacije.									
43. Potrebno je nastaviti razvijati mehanizme potpore naučno-istraživačkom radu, osposobljavanje akademskog osoblja za objavljivanje rezultata istraživanja, prijave projekata i suradnje na međunarodnim projektima, kao i aktivnosti podrške usavršavanju nastavnog, administrativnog i tehničkog osoblja.	Aktivnosti 19.1 i 19.2 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
44. Nastaviti provoditi analize korištenja resursa, a dobijene rezultate koristiti za unaprijeđenje u skladu sa potrebama	Aktivnosti 17.1, 17.2 i 17.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april								





osoblja, objavljenoj publicistici, angažmanu po predmetima, polnoj i starosnoj strukturi, izborima u naučno-nastavna zvanja i sl.									
52. Razviti model anketiranja, odnosno provjere ECTS opterećenja studenata radi dobijanja povratnih informacija i uporedne analize stvarne opterećenosti u odnosu na predviđene ECTS bodove za svaki predmet.	52.1 Inicijalna provjera usklađenosti opterećenja studenata i ECTS se već vrši kroz aktuelno anketiranje studenata semestralno	Izveštaj o obavljenom anketiranju studenata	Odbor za upravljanje kvalitetom	x	x	x	x	x	
53. Preporučuje se da se u sklopu anketiranja studenata koje obuhvata zadovoljstvo radom akademskog osoblja vrši i ocjenjivanje zadovoljstva studenata uslugama administrativnog i pomoćnog osoblja.	53.1 Pokretanje inicijative za proširivanje anketiranja u smislu preporuke	Pokrenuta inicijativa	Dekan, NNV		x				
54. U narednom periodu raditi na dobijanju preciznijih informacija o zapošljavanju svršenih studenata po studijskim programima	54.1 Pokretanje inicijative za intenziviranje aktivnosti vezanih za Tracer studiju	Pokrenuta inicijativa	Dekan, NNV	x					

55. Preduzeti aktivnosti na nabavci softvera protiv plagiranja.	Aktivnost 7.1								
56. Preporučuje se uvođenje anketiranja studenata II ciklusa koje obuhvata zadovoljstvo radom akademskog osoblja uz ocjenjivanje i zadovoljstva studenata uslugama administrativnog i pomoćnog osoblja.	Aktivnost 31.1								
57. Potrebno izvršiti manje ažuriranje dostupnih CV akademskog osoblja, te prilagoditi dostupne dokumente odnosno povećati broj informacija na engleskom jeziku potrebnim stranim državljanima.	57.1 Ažuriranje CV akademskog osoblja	Procenat ažuriranih CV	Akademsko osoblje	x	x	x	x	x	
	57.1 Objavljivanje sadržaja na engleskom jeziku na web stranici Tehnološkog fakulteta	Procenat sadržaja dostupnog na engleskom jeziku	Dekan, administrator web stranice	x	x	x	x	x	
58. Razmisliti o osnivanju Alumni kluba na nivou Fakulteta putem kojeg se mogu organizirati različiti događaji poput foruma, okruglih stolova, njihovog anketiranja i sl., a s ciljem animiranja i informisanja javnosti o studijskim	58.1 Razvijanje alumni organizacije na Tehnološkom fakultetu	Broj alumnista; broj aktivnosti u kojima su sedjelovali alumnisti	Dekan	x	x	x	x	x	



evaluacije i revizije studijskih programa.									
63. Nastojati obezbijediti adekvatne dokaze (zapisnici, upitnici, check liste i sl.) da se povratne informacije od studenata i drugih zainteresiranih strana koriste za inoviranje i unapređenje studijskog programa, kao i konkretnije analize o efektima prihvaćenih izmjena studijskog programa.	63.1 Pokretanje inicijative za formaliziranje uključivanja povratnih informacija od studenata i zainteresiranih strana i analize efekata u smislu preporuke	Pokrenuta inicijativa	Dekan, NNV		x				
64. Preduzimati aktivnosti na poboljšanju uslova rada u pogledu kvaliteta, savremenosti i dostupnost resursa prema identifikovanim problemima kroz anketiranje osoblja i studenata.	Aktivnosti 3.1, 3.2 i 3.3 Akcionog plana za unaprjeđenje kvaliteta Univerziteta u Tuzli za akreditacioni period april 2021. godina – april 2026. godina								
	64.1 Pokretanje postupaka javnih nabavki u vezi sa uvidima dobijenim na osnovu anketiranja osoblja i studenata	Broj pokrenutih postupaka javnih nabavki; broj realiziranih postupaka javnih nabavki	Dekan	x	x	x	x	x	
65. Uvesti anketiranje studenata II ciklusu o kvalitetu nastavnog procesa, te obezbijediti	Aktivnosti 31.1 i 63.1								

adekvatne dokaze (zapisnici, upitnici, check liste i sl.) da se povratne informacije od studenata i drugih zainteresiranih strana koriste za inoviranje i unapređenje studijskog programa, kao i konkretnije analize o efektima prihvaćenih izmjena studijskog programa.									
66. Utvrditi razloge kontinuranog pada prolaznosti studenata II ciklusa studija i utvrditi mjere za poboljšanje.	66.1 Imenovanje Tima za analizu prolaznosti na studijskim programima Tehnološkog fakulteta	Rješenje o imenovanju Tima	Dekan	x					
	66.2 Analiza prolaznosti na studijskim programima Tehnološkog fakulteta	Izvještaj o analizi sa preporukama poboljšanja	Tim		x				
	66.3 Praćenje implementacije preporuka	Izvještaj o implementaciji	Tim		x	x	x	x	
67. Vršiti redovnu analizu prolaznosti studenata II ciklusa studija i utvrditi mjere za poboljšanje.	Aktivnosti 66.1, 66.2 i 66.3								
68. Iako postoje svi	68.1								



formalno uspostavljeni mehanizmi za realizaciju i promovisanje mobilnosti ista nije na zadovoljavajućem nivou. Stoga je potrebno učiniti dodatne napore i raditi na povećanju učešća studenata i osoblja u programima mobilnosti.	Aktivnosti će se definirati u saradnji sa Uredom za međunarodnu i međuuniverzitetsku saradnju								
69. U okviru sistema kvaliteta ubuduće treba obezbijediti prikupljanje podataka o ostvarenoj mobilnosti studenata i zaposlenih po studijskim programima.	69.1 Pokretanje inicijative za nadogradnju platforme University u smislu mogućnosti praćenja mobilnosti	Pokrenuta inicijativa	Dekan		x				
70. S ciljem ispunjavanja zahtjeva standarda na nivou studijskog programa i Fakulteta ECTS odbor treba pripremati godišnji Izvještaj o mobilnosti akademskog osoblja i studenata sa prijedlogom mjera za unaprijeđenje. Isti treba da bude dio cjelokupnog izvještaja Ureda koji se dostavlja Senatu s ciljem praćenja i evaluiranja mobilnosti.	70.1 Izrada izvještaja o mobilnosti akademskog osoblja i studenata po studijskom programu	Izrađen izvještaj sa preporukama za poboljšanje mobilnosti	ECTS odbor	x	x	x	x	x	
71. Razraditi sistem	71.1	Pokrenuta inicijativa	Dekan			x			

prikupljanja podataka kojima se određuju vrijednosti indikatora koji su definisani Strategijom internacionalizacije Univerziteta.	Pokretanje inicijative za razradu sistema prikupljanja podataka za određivanje vrijednosti indikatora definisanih u Strategiji internacionalizacije Univerziteta								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--