

SYLLABUS

1. Puni naziv nastavnog predmeta:

Osnove menadžmenta ljudskih potencijala

2. Skraćeni naziv nastavnog predmeta / šifra:

MLJP

3. Ciklus studija:

1

4. Bodovna vrijednost ECTS:

6

5. Status nastavnog predmeta: Obavezni Izborni**6. Preduslovi za polaganje nastavnog predmeta:**

Nema

7. Ograničenja pristupa:**8. Trajanje / semestar:**

1

5

9. Sedmični broj kontakt sati:

9.1. Predavanja:

3

9.2. Auditorne vježbe:

2

9.3. Laboratorijske / praktične vježbe:

0

10. Fakultet:

Ekonomski fakultet

11. Odsjek / Studijski program:

Poslovna ekonomija

12. Odgovorni nastavnik:

Dr. sc. Adisa Delić, redovni profesor

13. E-mail nastavnika:

adisa.delic@untz.ba

14. Web stranica:

www.untz.ba

15. Ciljevi nastavnog predmeta:

Ciljevi nastave iz ovog kolegija su upoznavanje studenata:

- sa osnovnim pojmovima menadžmenta ljudskih potencijala
- sa evolucijom menadžmenta ljudskih potencijala kao i sa savremenim trendovima na ovom području
- sa osnovnim fazama, aktivnostima i metodama na području menadžmenta ljudskih potencijala

16. Ishodi učenja:

Na kraju semestra/kursa uspješni studenti, koji su tokom nastavnog perioda kontinuirano obavljali svoje obaveze, će biti osposobljeni da:

- koriste osnovne pojmove menadžmenta ljudskih potencijala
- identificiraju savremene trendove na području menadžmenta ljudskih potencijala
- poznaju osnovne faze, aktivnosti i metode na području menadžmenta ljudskih potencijala

Osim sticanja teorijskog znanja iz područja menadžmenta ljudskih potencijala, uspješni studenti će savladati i bazične vještine menadžmenta ljudskih potencijala, budući da nastavne metode uljučuju i konkretne studije slučajeva iz bh. i svjetske poslovne prakse.

17. Indikativni sadržaj nastavnog predmeta:

1. Uvod u menadžment ljudskih potencijala
2. Savremeni trendovi na području menadžmenta ljudskih potencijala
3. Etika i korektan tretman zaposlenih
4. Analiza posla
5. Planiranje ljudskih potencijala
6. Interno regrutovanje kandidata
7. Eksterno regrutovanje kandidata
8. Proces, metode i tehnike selekcije kandidata
9. Socijalizacija, obuka i razvoj zaposlenih
10. Upravljanje karijerom
11. Upravljanje performansama zaposlenih
12. Motiviranje zaposlenih
13. Upravljanje kompenzacijama i radni odnosi
14. Kolektivno pregovaranje
15. Upravljanje fluktuacijom i apsentizmom zaposlenih

18. Metode učenja:

- Predavanja,
- vježbe (A), konsultacije
- seminarski radovi,
- studije slučajeva iz prakse,
- gostujuća predavanja/profesori drugih univerziteta, menadžeri-stručnjaci iz prakse
- studijske posjete preduzećima (field trip)

Nastava je značajnim dijelom interaktivnog karaktera i zahtijeva aktivno učešće studenta (to se prije svega odnosi na analizu slučajeva iz svjetske i bosanskohercegovačke poslovne prakse, koji su u vezi sa nastavnom jedinicom koja se obrađuje, pisanje i prezentiranje seminarskog rada i dr). Konsultacije su organizovane u dva termina sedmično (i kod nastavnika i kod asistenta), koje studenti koriste s ciljem dodatnog pojašnjavanja pojedinih oblasti iz sadržaja kursa, odnosno dobivanja dodatnih smjernica za izradu seminarskih radova.

19. Objašnjenje o provjeri znanja:

Maksimalan broj bodova koji studenti mogu ostvariti u toku izvođenja nastave, u obliku predispitnih obaveza, iznosi ukupno 50 bodova. U toku semestra studenti polažu 2 parcijalna ispita koja se boduju sa po 15 bodova. Prvi parcijalni ispit se sastoji od deset pitanja jednostavnog dosjećanja (po 1 bod) i dva esejska pitanja (po 2,5 bodova). Maksimalan broj bodova koji studenti mogu ostvariti na 1. parcijalnom ispitu iznosi ukupno 15 bodova (od 1. do 5. jedinice indikativnog sadržaja nastavnog predmeta). Drugi parcijalni ispit se sastoji od deset pitanja jednostavnog dosjećanja (po 1 bod) i dva esejska pitanja (po 2,5 bodova). Maksimalan broj bodova koji studenti mogu ostvariti na 2. parcijalnom ispitu iznosi ukupno 15 bodova (od 6. do 9. jedinice indikativnog sadržaja nastavnog predmeta). Studenti su dužni u sklopu predispitnih obaveza uraditi i seminarski rad i individualne zadatke. Seminarski rad studenti izrađuju na osnovu uputa koje dobiju od predmetnog nastavnika. Koristeći se tematskim cjelinama sa predmeta studenti u seminarsko radu teorijski obrađuju dodijeljenu temu, nakon čega vrše ispitivanje procesa menadžmenta ljudskih potencijala u preduzećima u Bosni i Hercegovini. Na osnovu prikupljenih podataka studenti izrađuju seminarski rad. Seminarski rad studenti predaju predmetnom nastavniku u pismenoj i elektronskoj formi, nakon čega isti prezentuju. Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na seminarski rad je 15. Individualne zadatke studenti izrađuju na osnovu uputa koje dobiju od predmetnog nastavnika te tematskih cjelina obrađenih na predavanjima i vježbama i na takav način i praktično prolaze kroz proces menadžmenta ljudskih potencijala (analiza posla, regrutovanje kandidata, selekcija). Individualne zadatke studenti u elektronskoj i pisanoj formi predaju predmetnom nastavniku, koji nakon odobrenja prezentiraju. Maksimalan broj bodova koji studenti mogu ostvariti za individualne zadatke je 5 bodova. Studenti su obavezni polagati (usmeno i/ili pismeno) završni ispit koji nosi maksimalno 50 bodova (od 10. do 15. jedinice indikativnog sadržaja nastavnog predmeta).

20. Težinski faktor provjere:

Ukupan broj bodova koji se može ostvariti je 100.

Predispitne obaveze	50 bod.
- Seminarski rad	15 bod.
- Individualni zadaci	5 bod.
- Prvi parcijalni ispit	15 bod.
- Drugi parcijalni ispit	15 bod.
Završni ispit	50 bod.

Ocjena se formira u skladu sa odredbom Zakona o visokom obrazovanju TK, član 107.

21. Osnovna literatura:

1. Klepić, Z., Leško Bošnjak, L., Osnove menadžmenta ljudskih potencijala, Mostar, 2013., godine
2. Biljana Bogičević Milikić, Menadžment ljudskih resursa, Ekonomski fakultet Beograd, 2015. godine.
2. Fikreta Bahtijarević-Šiber, Upravljanje ljudskim potencijalima, Informator, Zagreb, 1999. godine.

22. Internet web reference:**23. U primjeni od akademske godine:**

2023/2024

24. Usvojen na sjednici NNV/UNV:

26.09.2023.