

SYLLABUS

1. Puni naziv nastavnog predmeta:

Informatizacija poslovnih procesa i e-uprava

2. Skraćeni naziv nastavnog predmeta / šifra:**3. Ciklus studija:****4. Bodovna vrijednost ECTS:****5. Status nastavnog predmeta:** Obavezni Izborni**6. Preduslovi za polaganje nastavnog predmeta:**

Nema

7. Ograničenja pristupa:

Nema

8. Trajanje / semestar:**9. Sedmični broj kontakt sati:**

9.1. Predavanja:

9.2. Auditorne vježbe:

9.3. Laboratorijske / praktične vježbe:

10. Fakultet:

EKONOMSKI FAKULTET

11. Odsjek / Studijski program:

POSLOVNA EKONOMIJA

12. Odgovorni nastavnik:**13. E-mail nastavnika:**

14. Web stranica:

www.ef.untz.ba

15. Ciljevi nastavnog predmeta:

Usvajanje teorijskih i praktičnih znanja iz automatizacije uredskog poslovanja, informatizacije poslovnih procesa i osnova rada elektronske uprave, segmenata i infrastrukture e-uprave, e-potpisa, mobilnog poslovanja u upravi, trendova razvoja e-uprave i pravnog okvira koji određuje elektronsko poslovanje u upravi.

16. Ishodi učenja:

Studenti će ovladati osnovnim znanjima iz osnova elektronske uprave, informatizacije poslovnih procesa, infrastrukture elektronske uprave i e-potpisa.

Studenti će ovladati osnovnim znanjima vezanima za ulogu i karakteristike učesnika elektronske uprave, kao i precesa implementacije elektronske uprave.

17. Indikativni sadržaj nastavnog predmeta:

Automatizacija uredskog poslovanja
Informatizacija administrativnih procesa
Elektronsko poslovanje u javnoj upravi
Principi e-uprave
Segmenti e-uprave
Infrastruktura e-uprave
E-uprava – efikasnost i kvalitet usluga
Portal e-uprave
E-potpis
Infrastruktura upravljanja znanjem
M-uprava
Aktuelni pravci razvoja e-uprave
Od e-uprave do otvorene uprave
Pravni okvir i pravna sigurnost

18. Metode učenja:

- Predavanje i auditorne vježbe
- Aktivno učešće i diskusije studenata
- Priprema i izlaganje grupnih i individualnih radova
- Domaći zadaci i konsultacije

19. Objašnjenje o provjeri znanja:

U toku semestra studenti pismeno polažu 2 (dva) testa koji obuhvataju obrađenu tematiku sa predavanja na kojima mogu ostvariti do 30 bodova maksimalno (60 ukupno). Završni ispit je pismenog ili usmenog karaktera i nosi 40 bodova. Da bi student položio predmet mora ostvariti minimalno 54 boda kumulativno.

20. Težinski faktor provjere:

Obaveze studenata	bodovi
testovi (2x30)	60 bodova
završni pismeni/usmeni	40 bodova

21. Osnovna literatura:

1. Grönlund AA, Electronic Government: Design, Applications & Management, Idea Group Publishing, London, 2012.
2. Norris D.F., Current Issues and Trends in E-Government Research, Cybertech Publishing, London, 2007.

22. Internet web reference:**23. U primjeni od akademske godine:**

2017/2018

24. Usvojen na sjednici NNV/UNV:

24.04.2017.