

SYLLABUS

1. Puni naziv nastavnog predmeta:

PRAVNA KLINIKA IZ UPRAVNOG PROCESNOG PRAVA

2. Skraćeni naziv nastavnog predmeta / šifra:

ne popunjavati

3. Ciklus studija:

1

4. Bodovna vrijednost ECTS:

2

5. Status nastavnog predmeta: Obavezni Izborni**6. Preduslovi za polaganje nastavnog predmeta:****7. Ograničenja pristupa:****8. Trajanje / semestar:**

1

8

9. Sedmični broj kontakt sati:

9.1. Predavanja:

1

9.2. Auditorne vježbe:

1

9.3. Laboratorijske / praktične vježbe:

0

10. Fakultet:

Pravni fakultet

11. Odsjek / Studijski program:

Studijski program prvog ciklusa studija iz područja prava

12. Odgovorni nastavnik:

Edina Šehrić

13. E-mail nastavnika:

edina.sehric@untz.ba

14. Web stranica:

www.pf.untz.ba

15. Ciljevi nastavnog predmeta:

1. upoznavanje studenata načinom rada, ustrojem i nadležnostima organa javne uprave;
2. povezivanje stečenih znanja iz predmeta modula sa stvarnim činjeničnim i pravnim odnosima;
3. uvođenje studenata u praksu organa državne uprave i sudskih organa;
4. osposobljavanje studenata za sastavljanje pismena i drugih podneska u upravnom i upravno-sudskom postupku te sastavljanje pravnih mišljenja na temelju obavljenih samostalnih zadataka;
5. usvajanje znanja o načinima i metodama rješavanja upravnih stvari;
6. osposobljavanje studenata za izradu i davanje pravnih savjet

16. Ishodi učenja:

Po uspješnom okončanju nastavnih aktivnosti i obaveza očekuje se da će studenti biti sposobni:

- odrediti stvarnu i mjesnu nadležnost organa državne uprave i sudova;
- primijeniti prethodno usvojena teorijska znanja na konkretno činjenično stanje;
- sastaviti rješenje o određenoj upravnoj stvari ili presudu u upravnom sporu te druge vrste podnesaka;
- pravilno i efikasno razložiti određeno pravno gledište u konkretnom slučaju.

17. Indikativni sadržaj nastavnog predmeta:

MODUL I - Upravni postupak

1. Nadležnost u upravnom postupku (stvarna i mjesna nadležnost, sukob nadležnosti)
2. Stranka u upravnom postupku
3. Komuniciranje organa i stranaka u upravnom postupku (dostavljanje pismena - podnesci, pozivanje, dostavljanje)
4. Rokovi u upravnom postupku
5. Prvostepeni upravni postupak (pokretanje i zahtjevi stranaka, raspolaganje zahtjevom, rješenje i zaključak u upravnom postupku)
6. Redovni pravni lijekovi (sastavljanje žalbe i postupanje po žalbi)
7. Vanredni pravni lijekovi

MODUL II - Upravni spor

1. Nadležnost za rješavanje upravnih sporova
2. Pokretanje upravnog spora
3. Tužba u upravnom sporu (sastavljanje i sadržaj tužbe)
4. Postupak po tužbi (pripremi postupak, redovni postupak, rješavanje upravnog spora)
5. Pravni lijekovi u upravnom sporu

18. Metode učenja:

Najznačnije metode učenja na predmetu su:

- predavanja;
- praktičan rad;
- istraživanja;
- samostalni zadaci.

19. Objašnjenje o provjeri znanja:

Provjera znanja se vrši u toku pohađanja pravne klinike i čini zbir aktivnosti studenata koje se sastoje u redovnom pohađanju nastave, učešću u praktičnom radu i istraživanju konkretnog činjeničnog i pravnog stanja, a koje se procjenjuju na temelju metoda ocjenjivanja navedenih pod tačkom 20. Konačnu ocjenu čine slijedeći elementi: redovno pohađanje nastave, učešće u raspravi na predavanjima, istraživanje i praktični rad, a formira se na temelju ostvarenih bodova na slijedeći način:

- 0-53 (5)
- 54-64 (6)
- 65-74 (7)
- 75-84 (8)
- 85-94 (9)
- 95-100 (10)

20. Težinski faktor provjere:

Evidencija dolazaka	min. 10 b. max. 15 b.
Rasprava i rješavanje zadataka	min. 10 b. max. 25 b.
Primjenjivost ponuđenih rješenja na konkretan slučaj	min. 20 b. max. 30 b.
Ocjena mentora o uspješnosti studenata prilikom rješavanja samostalnih zadataka	min. 20 b. max. 30 b.
UKUPNO:	min. 60 b. max. 100 b.

21. Osnovna literatura:

1. Đelmo, Z. Upravno procesno pravo, Sarajevo, 2008.
2. Krijan, P., Komentar Zakona o upravnom postupku FBiH, Sarajevo, 1999.
3. Zakon o upravnom postupku BiH.
4. Materijalni propisi primjenivi na konkretan slučaj.

22. Internet web reference:**23. U primjeni od akademske godine:**

2021/2022

24. Usvojen na sjednici NNV/UNV: