

SYLLABUS

1. Puni naziv nastavnog predmeta:

UPRAVNI SISTEMI

2. Skraćeni naziv nastavnog predmeta / šifra:

ne popunjavati

3. Ciklus studija:

1

4. Bodovna vrijednost ECTS:

2

5. Status nastavnog predmeta:

 Obavezni Izborni

6. Preduslovi za polaganje nastavnog predmeta:

7. Ograničenja pristupa:

8. Trajanje / semestar:

1

8

9. Sedmični broj kontakt sati:

9.1. Predavanja:

2

9.2. Auditorne vježbe:

0

9.3. Laboratorijske / praktične vježbe:

10. Fakultet:

Pravni fakultet

11. Odsjek / Studijski program:

Studijski program prvog ciklusa studija iz područja prava

12. Odgovorni nastavnik:

Edina Šehrić

13. E-mail nastavnika:

edina.sehric@untz.ba

14. Web stranica:

www.pf.untz.ba

15. Ciljevi nastavnog predmeta:

Usvajanje naučnih saznanja, akademskih vještina i praktičnih sposobnosti u tumačenju i primjeni pravnih propisa u oblasti posebnih instituta upravnog prava,
Razvijanje kreativnih sposobnosti kao i ovladavanje metodama, postupcima i procesima istraživanja i primjene znanja o nauci o upravi u cilju razumijevanja organizacije i djelovanja organa javne uprave u sistemu društvene regulacije.

16. Ishodi učenja:

Po uspješnom okončanju nastavnih aktivnosti i obaveza očekuje se da će studenti biti u mogućnosti:

- Valjano analizirati važeće pravne propise o organizaciji organa uprave
- Identificirati probleme vezane za organizaciju i funkcioniranje javne uprave, posebice u kontekstu reformi javne uprave
- Produbiti znanja o značaju uprave u demokratskoj konsolidaciji, te shvatiti značaj moderne uprave na razvoj tranzicijskog bh. društva

17. Indikativni sadržaj nastavnog predmeta:

1. Uvod u nauku o upravi
2. Pojam sistema - Upravni sistemi
3. Uloga uprave u društvu i političkom sistemu
4. Fenomen birokratizma u upravi, vrijednosni element upravnih organizacija
5. Oblici i sredstva političkog nadzora nad upravom
6. Odnos građana i uprave i službenička etika
7. Teritorijalni upravni sistemi: Struktura i organizacija državne uprave u BiH
8. Javne službe – funkcionalni upravni sistemi
9. Asocijativni upravni sistemi
10. Reforma javne uprave u Bosni i Hercegovini – sadržaj, izazovi i perspektive

18. Metode učenja:

Najznačnije metode učenja na predmetu su:

- Predavanja uz upotrebu multimedijalnih sredstava, tehnika aktivnog učenja i uz aktivno učešće i diskusije studenata;
- Priprema i izlaganje grupnih i individualnih seminarskih radova

19. Objašnjenje o provjeri znanja:

Nakon polovine semestra studenti pismeno polažu test (prvi kolokvij) koji obuhvaća do tada obrađenu tematiku sa predavanja. Test se sastoji od pitanja različitog karaktera i težine, odnosno od pitanja jednostavnog dosjećanja po principu dopuni, zaokruži, navedi, zatim kraćih esejskih pitanja po principu objasni, te pitanja koja zahtijevaju primjenu stečenih teoretski znanja na simuliranu pravnu situaciju. Svaki tačan odgovor boduje se ovisno o težini sa određenim brojem bodova, odnosno, student na prvom kolokviju može ostvariti maksimalno 50 bodova. U sklopu predispitnih obaveza studenti su dužni izraditi individualni ili grupni seminarski rad koji će obuhvatiti određenu tematiku iz sadržaja nastavnog predmeta. Seminarski rad se u pisanoj formi predaje predmetnom nastavniku na pregled i ocjenu, a zatim se prezentira usmeno. U izradi i prezentaciji grupnog seminarskog rada učestvuju svi studenti grupe, čije učešće se valorizira pojedinačno. Za urađeni i prezentirani seminarski rad student može ostvariti od 0 do 20 bodova. Također, za kontinuirano prisustvo i aktivnost na predavanjima u toku cijelog semestra student može ostvariti od 0 do 10 bodova.

Završni ispit je usmeni. Pravo izlaska na završni ispit imaju studenti koji su na kolokviju ostvarili minimalno 26 bodova.

Na usmenom ispitu student odgovara na 2 izvučena pitanja iz programa nastavnog predmeta obrađenog na predavanjima. Usmeni ispit se može položiti ukoliko student odgovori na oba pitanja. Maksimalan broj bodova koji student može ostvariti na usmenom ispitu je 20.

Studenti koji nisu kolokvirali predviđenu nastavnu materiju imaju priliku istu polagati na popravnom i dodatnom popravnom ispitu, uključujući i materiju sa završnog ispita. Popravni i dodatni popravni Ispit će se tako održati u kombinaciji pismene i usmene forme po već prethodno objašnjenom principu.

Provjere na svim oblicima znanja priznaju se kao kumulativni ispit ukoliko je postignuti rezultat pozitivan nakon svake pojedinačne provjere i iznosi najmanje 51% ukupno predviđenog i/ili traženog znanja i vještina.

Da bi student položio predmet mora ostvariti minimalno 54 kumulativna boda od čega minimalno 11 boda na usmenom (tj. završnom, ili popravnom ili dodatnom popravnom) ispitu.

20. Težinski faktor provjere:

Ocjena na ispitu zasnovana je na ukupnom broju bodova koje je student stekao ispunjavanjem predispitnih obaveza i polaganjem ispita, a prema kvalitetu stečenih znanja i vještina, i sadrži maksimalno 100 bodova, te se utvrđuje prema slijedećoj skali:

| Obaveze studenta | Bodovi |
|----------------------------|--------|
| Prisutnost na predavanjima | 6 |
| Aktivnost studenta | 4 |
| Seminarski rad | 20 |
| Kolokvij (test) | 50 |
| Ukupno predispitne obaveze | 80 |
| Završni ispit | 20 |

21. Osnovna literatura:

Pusić, E. (2002) Nauka o upravi. Zagreb, Školska knjiga

22. Internet web reference:**23. U primjeni od akademske godine:**

2021/2022

24. Usvojen na sjednici NNV/UNV: