

SYLLABUS

1. Puni naziv nastavnog predmeta:

UPRAVNO PRAVO

2. Skraćeni naziv nastavnog predmeta / šifra:

ne popunjavati

3. Ciklus studija:

1

4. Bodovna vrijednost ECTS:

6

5. Status nastavnog predmeta: Obavezni Izborni**6. Preduslovi za polaganje nastavnog predmeta:**

Studenti IV godine I Ciklusa

7. Ograničenja pristupa:**8. Trajanje / semestar:**

1

7

9. Sedmični broj kontakt sati:

9.1. Predavanja:

4

9.2. Auditorne vježbe:

1

9.3. Laboratorijske / praktične vježbe:

10. Fakultet:

Pravni fakultet

11. Odsjek / Studijski program:

Studijski program prvog ciklusa studija iz područja prava

12. Odgovorni nastavnik:

Dr.sc. Edina Šehrić, doc.

13. E-mail nastavnika:

14. Web stranica:

--

15. Ciljevi nastavnog predmeta:

- Upoznavanje studenata sa osnovnim pojmovima i institutima upravnog prava i osnovnim organizacijskim oblicima uprave;
- Upoznavanje sa svim aspektima upravno-pravnog odnosa;
- Razvijanje kreativnih sposobnosti kao i ovladavanje metodama, postupcima i procesima istraživanja i primjene principa, pojmova i instituta u oblasti upravnog prava;

16. Ishodi učenja:

Po uspješnom okončanju nastavnih aktivnosti i obaveza očekuje se da će studenti biti u mogućnosti:

- Valjano analizirati pravne izvore u oblasti upravnog prava;
- Identificirati probleme vezane za normativno uređenje općih instituta upravnog prava, te ponuditi odgovarajuća rješenja u praktičnoj primjeni pravnih normi;
- Odrediti načine organizovanja uprave u BiH, te nadležnosti organa uprave;
- Razlikovati pojmove javne i državne uprave;
- Prepoznati ključna obilježja upravno-pravnog odnosa;
- Odrediti suštinu upravnog prava prema licima (državljanstvo) i prema stvarima (eksprijacija).

17. Indikativni sadržaj nastavnog predmeta:

1. Upravno pravo kao grana prava i kao sistem za društvenu regulaciju
2. Izvori upravnog prava
3. Pozitivno-pravni pojam uprave
4. Državna i javna uprava
5. Upravno-pravni odnos
 - pojam, subjekti, obilježja, prestanak
6. Osnovne funkcije upravne djelatnosti
 - upravni poslovi i zadatci organa državne uprave;
 - rješavanje u pojedinačnim upravnim stvarima;
 - pojam i osnovne karakteristike pojedinačnih upravnih akata;
 - sadržajni elementi upravnog akta;
 - pravno dejstvo upravnog akta;
 - prestanak važenja upravnog akta;
 - materijalni akti uprave;
7. Značaj upravnih akata za sigurnost pravnog poretka
 - pravosnažnost, konačnost, izvršnost
8. Lični status građana

18. Metode učenja:

Najznačajnije metode učenja na predmetu su:

- Predavanja uz upotrebu multimedijalnih sredstava, tehnika aktivnog učenja i uz aktivno učešće i diskusije studenata;
- Auditivne vježbe;
- Priprema i izlaganje grupnih i individualnih seminarskih radova;
- Case study.

19. Objašnjenje o provjeri znanja:

U VI i XV sedmici studenti pismeno polažu kolokvije koji sadrže po 10 pitanja i obuhvataju tematiku koja je do tada obrađena na predavanjima i vježbama. Testovi se sastoje od pitanja na koja se odgovara po principu zaokruživanja tačnog odgovora, dopunjavanja nedostajućeg dijela teksta ili kraćih esejskih pitanja koja zahtijevaju odgovore po principu navedi ili objasni. Svaki tačan odgovor boduje se sa 2 boda, odnosno student na jednom kolokviju može osvojiti maksimalno 20 bodova. Minimalan broj bodova koji se može osvojiti na kolokviju je 11. Bodovi sa kolokvija se sabiraju i ulaze u ukupan broj bodova osvojenih u okviru predispitnih obaveza. Pored bodovanja kolokvija, u sklopu predispitnih obaveza sa 10 bodova se boduje i aktivnost studenata. Za redovno pohađanje nastave u toku semestra student može ostvariti 10 bodova. Završni ispit je usmeni i nosi maksimalno 40 bodova. Minimalan broj bodova koji student može ostvariti na završnom ispitu je 22. Konačna zaključna ocjena formira se sabiranjem bodova osvojenih u sklopu predispitnih obaveza i broja bodova osvojenih na završnom ispitu.

Da bi student položio predmet mora ostvariti minimalno 54 kumulativna boda.

20. Težinski faktor provjere:

Ocjena na ispitu zasnovana je na ukupnom broju bodova koje je student stekao ispunjavanjem predispitnih obaveza i polaganjem ispita, a prema kvalitetu stečenih znanja i vještina, i sadrži maksimalno 100 bodova, te se utvrđuje prema slijedećoj skali:

Prisutnost na nastavi	10 bodova		
I kolokvij	20	II kolokvij	20
Aktivnost	10	bodova	
Predispitne obaveze	60 bodova		
Završni ispit	40 bodova		

21. Osnovna literatura:

Dedić, S., Upravno pravo Bosne i Hercegovine, Magistrat, Sarajevo-Bihać, 2001.

Kamarić, M., Festić I., Upravno pravo, Sarajevo, 2004.

Đelmo Z., Upravno pravo i evropsko upravno pravo, Sarajevo, 2007.

Zakon o upravi BiH;

Entitetski zakoni o upravi.

22. Internet web reference:**23. U primjeni od akademske godine:**

2021/2022

24. Usvojen na sjednici NNV/UNV: